



## ขอบเขตงาน (Term of Reference : TOR)

### โครงการปรับปรุงหลังคาโดยการฉีดย่น พี.ยู.โฟม อาคารสภาวิชาชีพบัญชี

#### 1. ความเป็นมา

ด้วยสภาวิชาชีพบัญชีตรวจพบปัญหาเกี่ยวกับการรั่วซึม การเกิดความร้อน และการเกิดก่อกองสะท้อนเสียงของหลังคาอาคารสภาวิชาชีพบัญชี จำนวน 2 อาคาร ได้แก่ อาคารสำนักงาน 8 ชั้น และอาคารศูนย์อบรมสัมมนา ศาสตราจารย์เกษรี ณรงค์เดช ทำให้มีผลกระทบต่อ การดำเนินการจัดอบรม การประชุมสัมมนา และการทำงานโดยทั่วไป ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาข้างต้น จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการโครงการปรับปรุงหลังคาโดยการฉีดย่น พี.ยู.โฟม อาคารสภาวิชาชีพบัญชี ที่มีคุณภาพและตามเกณฑ์มาตรฐาน

#### 2. วัตถุประสงค์

2.1 ดำเนินการปรับปรุงปรับปรุงหลังคาโดยการฉีดย่น พี.ยู.โฟม อาคารสภาวิชาชีพบัญชี เพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการรั่วซึม การเกิดความร้อน และการเกิดก่อกองสะท้อนเสียงของหลังคาอาคารสภาวิชาชีพบัญชี

2.2 สามารถยืดอายุโครงสร้างของหลังคาอาคารสภาวิชาชีพบัญชีให้ยาวนานยิ่งขึ้น

#### 3. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

สภาวิชาชีพบัญชีได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาเพื่อประเมินระดับความสามารถและความพร้อมของผู้เสนอราคา ดังตารางนี้

ตารางพิจารณาระดับความสามารถ	
ประเด็น	คะแนน
1. คุณสมบัติผู้เสนอราคาและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา	20
2. ผลงานที่ผ่านมา ความเหมาะสมของวัสดุ ความสามารถในการดำเนินงานจ้าง และการให้บริการ	70
3. ระยะเวลาในการดำเนินการ	10
รวม	100

#### 4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างติดตั้งวัสดุที่สอบราคาจัดซื้อจัดจ้าง

4.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

4.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการ ณ วันประกาศสอบราคาจัดซื้อ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

4.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.5 ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นผู้สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

4.6 ผู้เสนอราคาเมื่อได้รับเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

4.7 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการให้บริการหรือจัดจ้างเกี่ยวกับโครงการการฉีดพ่น พี.ยู.โฟม หรือที่เกี่ยวข้อง ให้กับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจอย่างน้อย 1 ราย หรือเอกชนอย่างน้อย 2 ราย โดยมีผลงานระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นซองเสนอราคา โดยแนบหนังสือรับรองผลงานออกโดยหัวหน้าหน่วยงานของเอกชนหรือหัวหน้าหน่วยงานของราชการหรือผู้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนโดยถูกต้องตามกฎหมายหรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง และสภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

4.8 ผู้เสนอราคาที่สภาวิชาชีพบัญชีคัดเลือกต้องทำสัญญา และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามแบบที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด ซึ่งรวมถึงการจัดให้มีหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

4.9 ผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของสภาวิชาชีพบัญชีเป็นความลับจะไปเผยแพร่ที่อื่นมิได้

4.10 ผู้เสนอราคาต้องไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาจ้างบริการใด ๆ ก่อนหมดอายุสัญญาโดยไม่มีเหตุผลอันควรจากหน่วยงานใด ๆ

4.11 หากมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรระหว่างสัญญาจะต้องแจ้งสภาวิชาชีพบัญชีทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

## 5. สถานที่ดำเนินการ

อาคารสภาวิชาชีพบัญชี เลขที่ 133 ถนนสุขุมวิท 21(อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 ประกอบด้วย

1. อาคารสำนักงาน 8 ชั้น ซึ่งมีพื้นที่หลังคาโดยประมาณ 485 ตารางเมตร ตามภาคผนวก 1.

2. อาคารอบรมสัมมนาศาสตราจารย์เกียรติคุณเกษรี ณรงค์เดช 6 ชั้น ซึ่งมีพื้นที่หลังคาโดยประมาณ 929 ตารางเมตร ตามภาคผนวก 2.

## 6. เอกสารประกอบการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยให้แยกเอกสารเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ชุด หรือกรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ 1 ชุด

(2) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ชุด

(3) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด

ส่วนที่ 2 คุณสมบัติทางเทคนิค อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) เอกสารรับรองผลงานฉบับจริงและสำเนาสัญญาหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้างการฉีดพ่น พี.ยู.โฟม หรือที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหนังสือรับรองผลงานออกโดยหัวหน้าหน่วยงานเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยงานของราชการ หรือผู้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนโดยถูกต้องตามกฎหมาย หรือเอกสารอื่นใด พร้อมรูปถ่ายประกอบที่เกี่ยวข้องกับโครงการฉีดพ่น พี.ยู.โฟม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ 1 ชุด



- (2) เอกสารรายข้อเสนอการฉีดพ่น พี.ยู.โพน ตามขอบเขตงานจ้าง จำนวน 1 ชุด
- (3) เอกสารรายการผลิตภัณฑ์ของ พี.ยู โพน แผนงาน พร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการ จำนวน 1 ชุด
- (4) ของบรรจุข้อเสนอราคา ซึ่งราคาที่เสนอจะต้องแยกตามรายการทางเทคนิค และมีสรุปราคาของโครงการทั้งหมด ทั้งนี้ ต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว โดยผู้เสนอราคาต้องปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและลงชื่อคาคำกับไว้ด้วย

## 7. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

- 7.1 งานดำเนินการฉีดพ่น พี.ยู.โพน ของอาคารตามสถานที่ข้อ 5 มีความหนาของชั้นพี.ยู.โพน ไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว
- 7.2 งานดำเนินการฉีดพ่นสี่สะท้อนความร้อนเพื่อป้องกันเนื้อโพนมีความหนาไม่น้อยกว่า 1-2 มิลลิเมตร ภายหลังการฉีดพ่น พี.ยู.โพน ตามข้อ 7.1 ของอาคารตามสถานที่ข้อ 5
- 7.3 คุณลักษณะทางเทคนิคของพี.ยู.โพน และสี่ มีดังต่อไปนี้
  - (1) ต้องไม่ยุบตัวเมื่อมีแรงกดทับ มีความหนาแน่น 35-40 กก./ลบ.ม.
  - (2) มีสภาพการนำความร้อนต่ำ และต้านทานความร้อนที่สูง
  - (3) สามารถป้องกันการรั่วซึมของของเหลวได้
  - (4) ไม่เป็นวัสดุติดไฟได้ง่าย
  - (5) มีความต้านทานความชื้นได้ดี
  - (6) สามารถต้านทานเชื้อราได้ดี
  - (7) สามารถป้องกันเสียงได้ดี
  - (8) ไม่ซึมซับน้ำหรือของเหลวทุกชนิด
  - (9) สามารถต้านทานการกัดกร่อนของสารเคมีทั่วไปได้
  - (10) ไม่มีสารพิษเจือปนที่อาจเป็นอันตรายต่อสิ่งมีชีวิต
- 7.4 การดำเนินงานต้องมีการจัดทำแผนงาน พร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับการติดตั้งที่ชัดเจน รายการวัสดุที่เสนอ และข้อมูลช่างฝีมือ

## 8. การส่งมอบและการชำระเงิน

- สภาวิชาชีพบัญชีตกลงจะชำระเงินโดยแบ่งการชำระเป็น 2 งวด ดังนี้
- งวดที่ 1 เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบแผนการดำเนินงาน และรายละเอียดโครงการตามข้อ 7.4 ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา
- โดยสภาวิชาชีพบัญชีจะมีการชำระเงินร้อยละ 20 ของราคาจ้างตามสัญญาภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ผ่านการตรวจรับงาน
- งวดที่ 2 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทั้งหมดภายใน 60 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา
- โดยสภาวิชาชีพบัญชีจะมีการชำระเงินร้อยละ 80 ของราคาจ้างตามสัญญา ภายใน 45 วันนับแต่วันที่ผ่านการตรวจรับงาน
- ทั้งนี้ การจ่ายเงินสภาวิชาชีพบัญชีจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นด้วย

## 9. การรับประกัน

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่แล้วเสร็จตามสัญญาภายใน 3 ปี นับจากวันที่สภาวิชาชีพบัญชีได้ตรวจรับมอบงานตามสัญญา ถ้าหากมีความเสียหายเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากผู้รับจ้างใช้ของ หรือวัสดุที่มีคุณภาพไม่ดี หรือการประกอบติดตั้งไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือใช้ช่างที่ไม่มีความชำนาญเฉพาะด้าน ผู้รับจ้างจะต้องทำการซ่อมแซม ปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้ คุณสมบัตินั้นๆ หรืออาจต้องเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์นั้นทันที โดยจะเรียกชดเชยค่าเสียหายใดๆ เพิ่มเติมมิได้

## 10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

10.1 ในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง หากเกิดความเสียหายใดๆ ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่อง หรือเกิดความสูญหายหรือเสียหายแก่ทรัพย์สินของสภาวิชาชีพบัญชี อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่สภาวิชาชีพบัญชีตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในเวลาที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด

10.2 หากผู้รับจ้างดำเนินงานจ้างไม่เสร็จสิ้นตามกำหนด สภาวิชาชีพบัญชีมีสิทธิปรับผู้รับจ้างร้อยละ 0.1% ของมูลค่าทั้งหมดตามสัญญา โดยให้สภาวิชาชีพบัญชีทำการปรับเป็นรายวันจนกว่าดำเนินการเสร็จสิ้น

10.3 สภาวิชาชีพบัญชีมีสิทธิหักค่าปรับจากเงินงวดที่ยังไม่จ่าย ไม่ว่าพฤติการณ์ที่เกิดขึ้นค่าปรับจะเป็นค่าปรับของเงินงวดที่ค้างหรือไม่ก็ตาม หรือหักจากหลักประกันได้ทันที แล้วแต่กรณี

10.4 สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

10.5 สภาวิชาชีพบัญชีอาจยกเลิกการจ้างงานทั้งหมดหรือบางส่วน หากสภาวิชาชีพบัญชีพิจารณาแล้วเห็นว่าการให้บริการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในขอบเขตของงาน โดยสภาวิชาชีพบัญชีจะมีหนังสือแจ้งยกเลิกสัญญาแจ้งเป็นการล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

10.6 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องตีความข้อใด หรือมีข้อความใดที่ขัดแย้งในประกาศ หรือในเอกสารอื่นใดก็ตาม ซึ่งมีความจำเป็นต้องวินิจฉัยตัดสิน เพื่อให้การประกวดราคาจ้างครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของการจ้าง สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ที่จะเป็นผู้ตีความและวินิจฉัยข้อขัดแย้งซึ่งให้ถือเป็นเด็ดขาดและถึงที่สุด

## 11. วิธีการดำเนินการ

จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการยื่นซองประกวดราคา

## 12. ระยะเวลาดำเนินการ

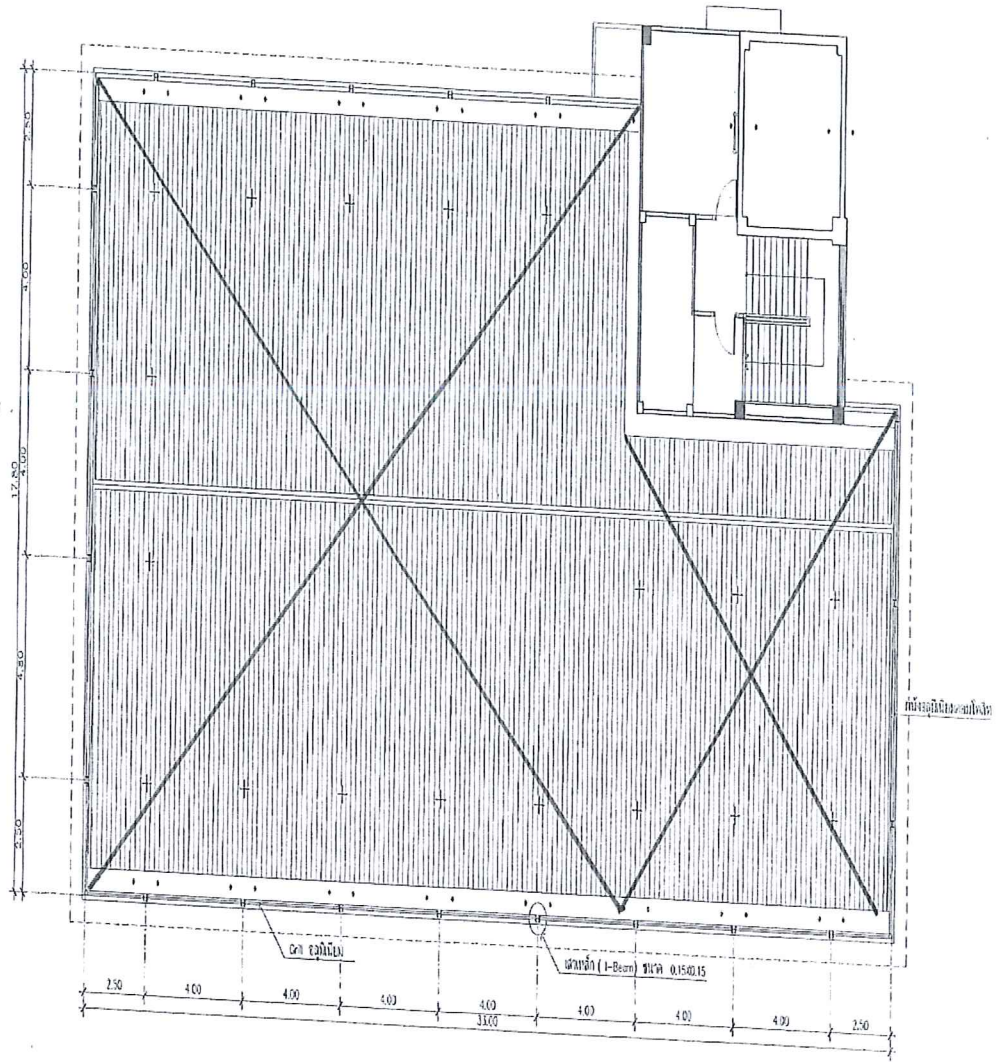
ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องส่งมอบงานทั้งหมดภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบงานให้สภาวิชาชีพบัญชีทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนถึงกำหนดวันส่งมอบงานของแต่ละงวดงาน และมีระยะเวลารับประกันผลงานเมื่อส่งมอบงานแล้ว

## 13. ข้อสงวนสิทธิ

สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงการประกวดราคา หรือขอทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เหมาะสมก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือยกเลิกการประกวดราคาทั้งหมดโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสภาวิชาชีพบัญชี และให้ถือการพิจารณาดังกล่าวเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม



ภาคผนวก 1. อาคารสำนักงาน 8 ชั้น ซึ่งมีพื้นที่หลังคาโดยประมาณ 485 ตารางเมตร



แปลนชั้นหลังคา  
ขนาดตัว 1:125

DESIGN+DEVELOP  
00224070000000  
20 มิถุนายน 50



บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน ..... แผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน ..... แผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน ..... แผ่น
- สำเนาเอกสารของผู้มีอำนาจ จำนวน ..... แผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน ..... แผ่น
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน ..... แผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน ..... แผ่น
- สำเนาเอกสารของผู้มีอำนาจ จำนวน ..... แผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
  - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
  - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน ..... แผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
  - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
  - มีผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน ..... แผ่น

๒. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ..... แผ่น

๓. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จำนวน ..... แผ่น

๔. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

- .....  
จำนวน ..... แผ่น
- .....  
จำนวน ..... แผ่น
- .....  
จำนวน ..... แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และจะไม่นำข้อมูลที่ได้รับทราบในการเสนอราคาไปเปิดเผยต่อผู้อื่นโดยมิได้รับอนุญาตอย่างเด็ดขาดไม่ว่าในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ประทับตรา  
(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรูปถ่ายประกอบที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฉีดพ่น พี.ยู.โพน

จำนวน ..... แผ่น

๒. เอกสารรายชื่อเสนอการฉีดพ่น พี.ยู.โพน ตามขอบเขตงานจ้าง

จำนวน ..... แผ่น

๓. เอกสารรายการผลิตภัณฑ์ของ พี.ยู โพน แผนงานที่แสดงระยะเวลา พร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการ

จำนวน ..... แผ่น

๔. ซองบรรจุข้อเสนอราคา ซึ่งราคาที่เสนอจะต้องแยกตามรายการทางเทคนิค และมีสรุปราคาของโครงการทั้งหมด ทั้งนี้ ต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว โดยผู้เสนอราคาต้องปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและลงชื่อคาคำกับไว้ด้วย

จำนวน ..... ซอง

๕. อื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑ .....

จำนวน ..... แผ่น

๕.๒ .....

จำนวน ..... แผ่น

๕.๓ .....

จำนวน ..... แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และจะไม่นำข้อมูลที่รับทราบในการเสนอราคาไปเปิดเผยต่อผู้อื่นโดยมิได้รับอนุญาตอย่างเด็ดขาดไม่ว่าในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ประทับตรา  
(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)



## บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า นิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาในการประกวดราคาของสภาวิชาชีพบัญชี เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในการประกวดราคาของสภาวิชาชีพบัญชีในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อมของนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้แก่การที่นิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลรายหนึ่งหรือหลายราย หรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่สภาวิชาชีพบัญชีในการสอบราคาครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดอีกรายหนึ่ง หรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่สภาวิชาชีพบัญชีในการสอบราคาครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่สภาวิชาชีพบัญชีในการสอบราคาครั้งนี้หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณีและห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้องได้เสนอราคาให้แก่สภาวิชาชีพบัญชีในการสอบราคาคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคา หรือผู้เสนอราคานั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อสภาวิชาชีพบัญชี ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับสภาวิชาชีพบัญชี หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมหรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบสภาวิชาชีพบัญชี โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ