



ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี

ที่ ๒๙/๒๕๖๘

เรื่อง หลักเกณฑ์การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการ ในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) สำหรับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและผู้ทำบัญชี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๖) ข้อ ๒๐ ของข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการ
เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมประชุมสัมมนาของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พ.ศ. ๒๕๕๙ และข้อ ๔ (๑) ข้อ ๖ วรรคสอง
ของประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ ๒๔/๒๕๖๘ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ในการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทาง
วิชาชีพของผู้ทำบัญชี สภาวิชาชีพบัญชี โดยคณะกรรมการสภาวิชาชีพบัญชี ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการ
ในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) สำหรับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและผู้ทำบัญชีไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ ๒๘/๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง
ทางวิชาชีพที่เป็นทางการในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) สำหรับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและผู้ทำบัญชี

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)”
หมายความว่า การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)
โดยผ่านระบบเครือข่ายสำหรับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและผู้ทำบัญชี

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการในรูปแบบ
สื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาชีพบัญชี

“การทดสอบความรู้” หมายความว่า การทดสอบความรู้ในหลักสูตร

“ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนา” หมายความว่า ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาที่ได้รับ
ความเห็นชอบตามข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วม
ประชุมสัมมนาของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศสภาวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวกับเรื่องกำหนด
หลักเกณฑ์ วิธีการ ในการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพของผู้ทำบัญชี

ส่วนที่ ๑

หลักเกณฑ์การพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการ ในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

ข้อ ๔ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือผู้ทำบัญชีที่เข้ารับการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ที่สามารถนับเป็นชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการได้ ต้องเป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นโดยผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาชีพบัญชี และผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือผู้ทำบัญชีต้องสอบผ่าน

การทดสอบความรู้ด้วยการสอบผ่านการทดสอบความรู้ตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ข้อ ๕ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือผู้ทำบัญชีที่สอบผ่านการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ตามข้อ ๔ ในปีใดให้ถือว่าเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการของปีนั้น

ส่วนที่ ๒

หลักเกณฑ์การขอความเห็นชอบหลักสูตร

ข้อ ๖ หลักสูตรที่ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาขอความเห็นชอบต้องมียุทธศาสตร์ประกอบ ดังนี้

(๑) มีระบบการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย (Learning Management System: LMS) ซึ่งอย่างน้อยต้องมีคุณลักษณะขั้นต่ำ ประกอบด้วย

(ก) ระบบการลงทะเบียนที่สามารถตรวจสอบตัวบุคคลที่เข้ารับการอบรม

(ข) ระบบที่สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสามารถโต้ตอบระหว่าง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วยกัน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกับผู้สอนหรือวิทยากรประจำหลักสูตร และผู้เข้ารับการฝึกอบรมกับผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาได้

(ค) ระบบที่สามารถตรวจสอบชั่วโมงการเข้าอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(ง) ระบบการทดสอบความรู้เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์หลังการฝึกอบรม

(จ) ระบบแจ้งผลการทดสอบแก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(ฉ) ระบบการจัดส่งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้แก่สภาวิชาชีพบัญชี

(๒) มีบทเรียนหรือหลักสูตรอิเล็กทรอนิกส์ (Courseware) โดยต้องมีขอบเขตเนื้อหาเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่องรวมกัน

(๓) มีคู่มือการใช้งานระบบสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่แสดงขั้นตอนและวิธีการใช้งานระบบการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย (Learning Management System: LMS) สำหรับเงื่อนไขการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร เช่น การลำดับหัวข้อที่ต้องอบรมก่อนหลัง ระยะเวลาสิ้นสุดการฝึกอบรม การอนุญาตให้ทำการทดสอบความรู้ และจำนวนครั้งที่อนุญาตให้ทำการทดสอบความรู้ ให้ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนากำหนดได้ตามความเหมาะสม แต่ต้องแจ้งให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบตั้งแต่วันที่รับสมัคร

ทั้งนี้ หากระบบการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย (Learning Management System: LMS) ของผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาที่ได้รับความเห็นชอบไปแล้วมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงอันมีผลกระทบกับคุณลักษณะขั้นต่ำข้อหนึ่งข้อใดตามที่กำหนดไว้ตาม (๑) ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงระบบดังกล่าวพร้อมทั้งเอกสารตาม (๓) เพื่อเสนอให้สภาวิชาชีพบัญชีพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ข้อ ๗ ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนา ต้องขอความเห็นชอบหลักสูตรตามข้อ ๖ ทุกครั้งก่อนวันที่รับสมัครไม่น้อยกว่าหนึ่งเดือนและต้องได้รับความเห็นชอบหลักสูตรก่อนวันที่รับสมัครโดยต้องจัดส่งหลักฐานให้พิจารณาตามแบบที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนดพร้อมชำระค่าดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ การขอความเห็นชอบรอบที่ ๑

ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาต้องดำเนินการให้สภาวิชาชีพบัญชีเห็นชอบหลักสูตรเกี่ยวกับเรื่องดังนี้

- (๑) วันที่รับสมัคร และค่าใช้จ่ายที่เรียกเก็บจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- (๒) ชื่อหลักสูตร รายละเอียดขอบเขตเนื้อหา จำนวนชั่วโมงหรือความยาวของเนื้อหา และเงื่อนไขการฝึกอบรมต่าง ๆ เช่น การลำดับหัวข้อที่ต้องอบรมก่อนหลัง ระยะเวลาสิ้นสุดการฝึกอบรม การอนุญาตให้เข้าไปทำการทดสอบความรู้ และจำนวนครั้งที่อนุญาตให้ทำการทดสอบความรู้
- (๓) ชื่อ คุณวุฒิ และประสบการณ์ทำงานของผู้จัดทำเนื้อหาหลักสูตร (Courseware)
- (๔) ชื่อ คุณวุฒิ และประสบการณ์ทำงานของวิทยากรประจำหลักสูตร
- (๕) เอกสารบทเรียนหรือหลักสูตรอิเล็กทรอนิกส์ (Courseware) พร้อมแบบการทดสอบความรู้หรือคลังข้อสอบในรูปของ CD-ROM หรือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- (๖) หลักฐานการดำเนินการจัดให้มีระบบการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย (Learning Management System : LMS)
- (๗) รหัสการเข้าถึงระบบการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายเพื่อตรวจสอบการใช้งาน
- (๘) คู่มือการใช้งานระบบสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่แสดงขั้นตอนและวิธีการใช้งานระบบการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่าย (Learning Management System: LMS)

๗.๒ การขอความเห็นชอบรอบที่ ๒

ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาต้องดำเนินการให้สภาวิชาชีพบัญชีเห็นชอบหลักสูตรเกี่ยวกับเรื่องสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ (บทเรียนออนไลน์) ที่จัดทำขึ้นตามรายละเอียดเนื้อหาที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาชีพบัญชี ตาม ๗.๑ โดยไม่อนุญาตให้ใช้บันทึกการสอนทางภาพโทรทัศน์ (VDO)

ทั้งนี้ ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรมหรือการประชุมสัมมนาในแต่ละเรื่องของเนื้อหาหลักสูตรในด้านเดียวกันเมื่อรวมกันแล้วต้องมีระยะเวลา ๓๐ นาที หรือ ๖๐ นาที เท่านั้น โดยไม่นับเศษนาที

ข้อ ๘ ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาต้องจัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบและทดสอบความรู้เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์และต้องประกาศรายชื่อผู้ผ่านการอบรมให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสตามปีปฏิทินที่ได้รับความเห็นชอบโดยแบบทดสอบต้องไม่น้อยกว่าห้าคำถามต่อหนึ่งชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)

หลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบและจัดให้มีการฝึกอบรมภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่งแล้ว ห้ามมิให้ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาดำเนินการจัดให้มีการฝึกอบรมซ้ำอีกในไตรมาสอื่น ๆ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาชีพบัญชี

ข้อ ๙ การนับจำนวนชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการในรูปแบบสื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง ให้นับชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการโดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) หลักสูตรที่มีชั่วโมงการบรรยาย น้อยกว่า ๑๕ นาที ไม่นับเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการ

(๒) หลักสูตรที่มีชั่วโมงการบรรยาย ๑๕ นาที ถึง ๔๔ นาที จะต้อง มีแบบทดสอบ ๓ ข้อ และสอบผ่าน โดยได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้นับเป็นชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการได้ครึ่งชั่วโมง

(๓) หลักสูตรที่มีชั่วโมงการบรรยาย ๔๕ นาที ถึง ๖๐ นาที จะต้อง มีแบบทดสอบ ๕ ข้อ และสอบผ่าน โดยได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้นับเป็นชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการได้หนึ่งชั่วโมง

ทั้งนี้ การนับจำนวนชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพที่เป็นทางการนอกจากนี้ ให้เป็นไปตามอัตราส่วนตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๐ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและผู้ทำบัญชีที่เป็นวิทยากรในหลักสูตรตามข้อ ๗ สามารถนับชั่วโมงการอบรมหรือการประชุมสัมมนาเป็นสองช่วงเวลา ดังนี้

(๑) ช่วงเวลาของการบรรยาย ให้นับตามจำนวนชั่วโมงการบรรยายจริง

(๒) ช่วงเวลาการเตรียมตัวเพื่อจัดเตรียมสื่อการเรียนการสอนหรือการบรรยาย ให้นับเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องเฉพาะการเตรียมตัวครั้งแรก โดยให้นับได้เป็นสองเท่าของเวลาตาม (๑)

การบรรยายครั้งต่อไปในเรื่องเดียวกัน ห้ามนับเป็นชั่วโมงการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องอีก เว้นแต่วิทยากรได้เปลี่ยนแปลงเนื้อหาเกินกว่าครึ่งหนึ่งและต้องมีการจัดทำสื่อการเรียนการสอนใหม่ ทั้งนี้ วิทยากรต้องลงนามให้การรับรองการเป็นวิทยากรตามแบบและวิธีการที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด

ข้อ ๑๑ นอกจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาต้องปฏิบัติตามประกาศสภาวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวกับ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ความเห็นชอบเป็นผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนา หลักสูตรและวิทยากรและประกาศสภาวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวกับเรื่องหลักเกณฑ์การให้ความเห็นชอบเป็นผู้จัดการอบรมหรือประชุมสัมมนา หลักสูตร และวิทยากร สำหรับการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพของผู้ทำบัญชี

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาที่สภาวิชาชีพบัญชีให้ความเห็นชอบไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ สภาวิชาชีพบัญชีอาจตักเตือนเป็นหนังสือ หรือยกเลิกการให้ความเห็นชอบหลักสูตรที่ยังไม่ได้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนา หรือพักการให้ความเห็นชอบหลักสูตรมีกำหนดระยะเวลาไม่เกินสามปีหรือกรณีที่ร้ายแรงอาจเพิกถอนการให้ความเห็นชอบการเป็นผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนาก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวินิจ ศิลามงคล)

นายกสภาวิชาชีพบัญชี