



สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขที่รับ .....

วันที่รับ .....

ผู้รับ.....

คำขอแจ้งเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกัน  
เพื่อประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สาม

เขียนที่ .....

.....

.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันเพื่อประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2553 ออกตามความในมาตรา 5 และมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อนิติบุคคล (ภาษาไทย) .....  
(ภาษาอังกฤษ) .....

2. เลขทะเบียนนิติบุคคล □□-□□-□□□□□□□□□□

3. ข้าพเจ้าได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงประเภทหลักประกันเพื่อประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามจากเดิม
- บัญชีเงินฝากประจำ  1 ปี  ..... ปี ของธนาคาร ..... สาขา .....  
ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน ..... บาท (ตัวอักษร.....)
  - บัตรเงินฝาก ของธนาคาร ..... สาขา .....  
ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน ..... บาท (ตัวอักษร.....)
  - พันธบัตรรัฐบาลไทย เลขที่ ..... วันที่..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน ..... บาท (ตัวอักษร.....)
  - พันธบัตรองค์กรหรือรัฐวิสาหกิจ ออกโดย..... เลขที่.....  
วันที่..... วันที่ครบกำหนด ..... จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
  - กรมธรรม์ประกันภัย ของบริษัท ..... เลขที่ ..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน ..... บาท (ตัวอักษร.....)

## เปลี่ยนเป็น

- บัญชีเงินฝากประจำ  1 ปี  ..... ปี ของธนาคาร ..... สาขา .....  
ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน ..... บาท (ตัวอักษร.....)
- บัตรเงินฝาก ของธนาคาร ..... สาขา .....  
ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน ..... บาท (ตัวอักษร.....)
- พันธบัตรรัฐบาลไทย เลขที่..... วันที่..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน ..... บาท (ตัวอักษร.....)
- พันธบัตรองค์กรหรือรัฐวิสาหกิจ ออกโดย..... เลขที่.....  
วันที่..... วันที่ครบกำหนด ..... จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
- กรมธรรม์ประกันภัย ของบริษัท ..... เลขที่ ..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน ..... บาท (ตัวอักษร.....)

ข้าพเจ้าจะดำรงหลักประกันดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ข้อ 5

4. ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีทุกปี ข้าพเจ้าจะจัดให้มีหลักประกันเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสามของทุน ณ วันสิ้นรอบปีบัญชีที่ผ่านมา หรือของรายได้รอบปีบัญชีที่ผ่านมา แล้วแต่จำนวนใดจะมากกว่า และแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันต่อสภาวิชาชีพบัญชี
5. ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันในระหว่างรอบปีบัญชี ข้าพเจ้ามีหน้าที่แจ้งต่อสภาวิชาชีพบัญชีภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงตามกฎกระทรวงฯข้อ 6 วรรคสอง
6. การชำระค่าขอแจ้งเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันฯ

ได้ชำระค่าขอแจ้งเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันฯ จำนวนเงิน 200 บาท ( สองร้อยบาทถ้วน) โดยได้แนบหลักฐานการชำระเงินมาพร้อมกับแบบฟอร์มนี้ ดังนี้

- เงินสด (ชำระ ณ ที่ทำการสภาวิชาชีพบัญชีหรือที่ทำการสาขาของสภาวิชาชีพบัญชีเท่านั้น)
- โอนฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารของ สภาวิชาชีพบัญชี
- |  |   |             |                |
|--|---|-------------|----------------|
| <input type="radio"/> ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)    | สาขาช่อถนนอโศกมนตรี เลขที่บัญชี 925 - 0 - 03773-7 | วันที่..... | จำนวนเงิน..... |
| <input type="radio"/> ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)    | สาขาอาคารเสริมมิตร เลขที่บัญชี 085 - 0 - 06134-2  | วันที่..... | จำนวนเงิน..... |
| <input type="radio"/> ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) | สาขาอโศก เลขที่บัญชี 032 - 4 - 59261-6            | วันที่..... | จำนวนเงิน..... |
| <input type="radio"/> ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)   | สาขาช่อสุขุมวิท 21 เลขที่บัญชี 611 - 2 - 03377-5  | วันที่..... | จำนวนเงิน..... |
| <input type="radio"/> ธนาคารกรุงศรีอยุธยา            | สาขาสี่แยกอโศก เลขที่บัญชี 109 - 1 - 37261-4      | วันที่..... | จำนวนเงิน..... |
- แคมเปญเช็คสั่งจ่าย สภาวิชาชีพบัญชี (โดยขีดคร่อมเช็คและขีดมา "หรือผู้ถือ")  
ธนาคาร..... เลขที่..... วันที่..... จำนวนเงิน.....

7. หลักฐานการเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันฯ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ไม่เกิน 1 เดือน
- สำเนาหลักประกัน.....
- หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนนิติบุคคล (ถ้ามี)
- อื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลต่างๆที่ได้ยื่นต่อสภาวิชาชีพบัญชีเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และข้าพเจ้ายินดีที่จะแสดงหลักฐานและข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในสังกัด รวมทั้งระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน และยินยอมให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสภาวิชาชีพบัญชี เข้าเยี่ยมชมและตรวจสอบระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน ตลอดจนเรียกข้าพเจ้ามาให้ถ้อยคำ หรือ ชี้แจง หรือ ทำคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือ ส่งมอบเอกสารหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีในสังกัด และระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานการควบคุมคุณภาพฉบับที่ 1



ลงชื่อ.....กรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)  
ลงชื่อ.....กรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ  
(.....)

คำเตือน ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 มาตรา 66 นิติบุคคลใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 11 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามแสนบาทและปรับอีกไม่เกินวันละหนึ่งหมื่นบาทจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง