



**สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์**

133 ถนนสุขุมวิท21(อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 0 2685 2500 โทรสาร 0 2685 2501 www.tfac.or.th

**Federation of accounting professions**

**Under the royal patronage of his majesty the king**

133 Sukhumvit 21 Road (Asoke), Klongtoey Nua Sub-District, Wattana District, Bangkok 10110

Tel 0 2685 2500 Fax 0 2685 2501 www.tfac.or.th

**สวช.5.2 /TFAC 5.2**

**(สำหรับเจ้าหน้าที่/For staff)**

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน(Receipt number).....

วันที่ออกใบเสร็จ(Date of receipt).....

จำนวนเงิน(amount).....

ลำดับที่(Number).....

**คำขอต่ออายุทะเบียนนิติบุคคล**

ตามมาตรา 11

แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547

**Request Form for Renewal of Juristic Person's Registration**

Under Section 11

of the Accounting Profession Act 2004

เขียนที่ (Write at) .....

วันที่ (Date) ..... เดือน (Month) ..... พ.ศ. (Year) .....

ข้าพเจ้า ขอแจ้งการต่ออายุทะเบียนนิติบุคคลที่ได้แจ้งจดทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพบัญชี ตามมาตรา 11 พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(I hereby notify the registration of the juristic person under Section 11 of the Accounting Profession Act 2004, as follows: )

1. ชื่อนิติบุคคล (ภาษาไทย) .....

**Juristic Person's Name (in English) .....**

2. เลขทะเบียนนิติบุคคล (Juristic person's registration number)

3. ประเภท จำนวน และรายได้จากธุรกิจที่ให้บริการในแต่ละรอบปีบัญชี (ย้อนหลัง 3 ปี)

**(Type of service, amount of people and revenue from the business that provide services in each accounting period) (dating back 3 years)**

3.1 ยอดรวมรายได้ค่าบริการ (The total sum of service income)

รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ (ย้อนหลัง 3 ปี) (Fiscal Year Ended) (dating back 3 years)	บริการทำบัญชี (Accounting services)		บริการสอบบัญชี (Auditing service)		รายได้ค่าบริการ วิชาชีพบัญชีอื่น (Other Professional Services Fees)	รวมรายได้ค่าบริการ (ตรงตามงบการเงิน) (Total service Fees) (In accordance with financial statements)
	จำนวน (ราย) (Number of) (person)	รายได้ (บาท) (Revenue) (Baht)	จำนวน (ราย) (Number of) (person)	รายได้ (บาท) (Revenue) (Baht)	รายได้ (บาท) (Number of) (person)	รายได้ (บาท) (Revenue) (Baht)

3.2 ลูกค้าบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในที่อื่น ๆ (ถ้ามี)

(Customers that are listed on the Stock Exchange of Thailand and elsewhere) (if there is any)

รอบปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ (ย้อนหลัง 3 ปี) (Fiscal Year Ended (dating back 3 years)	บริการทำบัญชี Accounting services		บริการสอบบัญชี Auditing service		รายได้ค่าบริการวิชาชีพบัญชีอื่น Other Professional Services Fees	รวมรายได้ค่าบริการ Total service Fees
	จำนวน (ราย) (Number of (person)	รายได้ (บาท) (Revenue) (Baht)	จำนวน (ราย) (Number of (person)	รายได้ (บาท) (Revenue) (Baht)	รายได้ (บาท) (Revenue) (Baht)	จำนวน (ราย) (Number of (person)

4. ข้าพเจ้าได้ยื่นหลักฐานการจัดให้มีหลักประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามต่อสภาวิชาชีพบัญชีทุกปีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
(I have submitted the proof of the securities for accounting practitioners' liability to the third persons that has been done annually to the Federation of Accounting Professions)
5. ข้อมูลนอกเหนือจากที่ได้จัดแจ้งไว้ในเอกสารฉบับนี้ ยังคงมีข้อมูลตรงกันกับที่ได้แจ้งไว้แล้วต่อสภาวิชาชีพบัญชีตามแบบ สวบช. 5 และ 5.1 ที่  
ได้ยื่นไว้แล้วก่อนการต่ออายุ  
(In addition to the information given in this document, there is the exact same information that I gave to the Federation of Accounting Professions in TFAC 5 and TFAC 5.1 which were already submitted before renewing the registration)
6. การชำระค่าต่ออายุทะเบียนของนิติบุคคล (Payment for Renewal of the juristic person's registration)  
ได้ชำระค่าจดทะเบียนของนิติบุคคล จำนวนเงิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยได้แนบหลักฐานการชำระเงินมาพร้อมกับ  
แบบฟอร์มนี้ ดังนี้  
(I have already paid 2,000 baht (two thousand baht) for Renewal of the juristic person's registration and attached as proof of payment with this form.)
- เงินสด (ชำระ ณ ที่ทำการสภาวิชาชีพบัญชีหรือที่ทำการสาขาของสภาวิชาชีพบัญชีที่นั่น)  
(Pay cash) (paying at the office of The Federation of Accounting Professions under Royal Patronage)
- ใบนำฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารของ สภาวิชาชีพบัญชี  
(Deposit money into The Federation of Accounting Professions savings account)
- ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาซอยถนนอโศกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-03773-7  
(Bangkok Bank Public Company Limited, Asoke Branch, Account No: 925-0-03773-7)  
วันที่ (Date) ..... จำนวนเงิน (Amount) .....
- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาอาคารเสริมมิตร เลขที่บัญชี 085-0-06134-2  
(Bangkok Bank Public Company Limited, Sermmit Building Branch, Account No: 085-0-06134-2)  
วันที่ (Date) ..... จำนวนเงิน (Amount) .....
- ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาอโศก เลขที่บัญชี 032-4 -59261-6  
(Siam Commercial Bank Public Company Limited, Asoke Branch. Account No: 032-4-59261-6)  
วันที่ (Date) ..... จำนวนเงิน (Amount) .....
- ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาซอยสุขุมวิท 21 เลขที่บัญชี 611-2-03377-5  
(Kasikorn Bank Public Company Limited, Sukhumvit Branch, Account No: 611-2-03377-5)  
วันที่ (Date) ..... จำนวนเงิน (Amount) .....

○ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขาสี่แยกอโศก เลขที่บัญชี 109-1-37261-4

(Bank of Ayudhya Public Company Limited, Asok Intersection Branch, Account No: 109-1-37261-4)

วันที่ (Date) ..... จำนวนเงิน (Amount) .....

แคชเชียร์เช็คสั่งจ่าย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (โดยขีดคร่อมเช็คและขีดฆ่า “หรือผู้ถือ”)

Pay with a cashier check to FAP (using Crossed Check)

ธนาคาร (Bank) ..... เลขที่ (Account No) .....

วันที่ (Date) ..... จำนวนเงิน (Amount) .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลต่างๆที่ได้ยื่นต่อสภาวิชาชีพบัญชีเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และข้าพเจ้ายินดีที่จะแสดงหลักฐานและข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในสังกัด รวมทั้งระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน และยินยอมให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสภาวิชาชีพบัญชี เข้าเยี่ยมและตรวจสอบระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน ตลอดจนเรียกข้าพเจ้ามาให้ถ้อยคำ หรือ ชี้แจง หรือ ทำคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือ ส่งมอบเอกสารหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีในสังกัด และระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานการควบคุมคุณภาพฉบับที่ 1

(I certify that the information I provide to the FAP are true and correct. I am pleased to present the evidence and any other information related to the performance of the auditor which includes the internal quality control system, and let the assigned FAP officer to visit and check the internal quality control system as well as ask me to give evidence, explain, provide clarification in written, or pass on other evidences that are related to the accounting performance of the assigned accountant and the internal quality control system of the office in order to gain benefit of overseeing the operation to meet the standards of auditing and quality control section 1.)

ลงชื่อ (Sign) ..... กรรมการ(Director)/หุ้นส่วนผู้จัดการ(Manager)/ผู้รับมอบอำนาจ(Attorney)

(.....)

ลงชื่อ (Sign) ..... กรรมการ(Director)/หุ้นส่วนผู้จัดการ(Manager)

(.....)



**คำเตือน** ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 มาตรา 66 นิติบุคคลใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 11 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามแสนบาทและปรับอีกไม่เกิน วันละหนึ่งหมื่นบาทจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง

**Caution:** According to Accounting Professions Act 2004 Section 66 stating that any juristic person who violates or does not comply with Section 11 shall be subject to punishment with a fine not exceeding three hundred thousand Baht, and a fine not exceeding ten thousand Baht per day until the violation is corrected.