




คำถามที่พบบ่อย

คำถาม	คำตอบ
1. สมาชิกแต่ละประเภทมีสิทธิอะไรบ้างในการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ	<ul style="list-style-type: none"> ● สมาชิกสามัญ มีสิทธิเข้าร่วมประชุม มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ได้รับชั่วโมง CPD กรณีเข้าร่วมประชุมใหญ่ตั้งแต่เวลา 9.00 - 12.00 น.จะได้ CPD ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ได้ CPD ที่เป็นทางการทางด้านบัญชี จำนวน 2 ชั่วโมง ผู้ทำบัญชี ได้ CPD ทางด้านบัญชี จำนวน 2 ชั่วโมง ● สมาชิกวิสามัญและสมทบ มีสิทธิเข้าร่วมประชุม แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ได้รับชั่วโมง CPD กรณีเข้าร่วมประชุมใหญ่ตั้งแต่เวลา 9.00 - 12.00 น. เป็นชั่วโมงทางด้านบัญชี จำนวน 2 ชั่วโมง สำหรับผู้ทำบัญชี
2. การเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญมีขั้นตอนดำเนินการอย่างไรบ้าง	<p>4 STEPS ขั้นตอนการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญสภาวิชาชีพบัญชีประจำปี 2566</p> <ul style="list-style-type: none"> ● STEP 1 แจ้งความประสงค์เพื่อเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญผ่านระบบสภาวิชาชีพบัญชีได้ตั้งแต่วันที่ 22 พฤษภาคม – 6 มิถุนายน 2566 ● STEP 2 เตรียมข้อมูลและเอกสาร <ul style="list-style-type: none"> - สมาชิกสามัญ เตรียมบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรแสดงตนอื่นใด ที่หน่วยงานของรัฐออกให้ที่มีรูปถ่ายของสมาชิกสามัญ (ฉบับจริง) - สมาชิกวิสามัญและสมทบ เตรียมเบอร์โทรศัพท์ที่ให้ไว้กับสภาวิชาชีพบัญชี ● STEP 3 ดาวนโหลดแอปพลิเคชัน “IR PLUS AGM” เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญได้ตั้งแต่วันที่ 12 - 24 มิถุนายน 2566 และดำเนินการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - สมาชิกสามัญต้องยืนยันตัวตนและรอกการอนุมัติ โดยกรอกข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกสามัญ และอัปโหลด 1.ภาพเอกสาร ตาม STEP 2 และ 2.ถ่ายรูปตนเองคู่กับเอกสารที่เตรียมไว้ตาม STEP 2 และตั้ง Pin code 6 หลัก - สมาชิกวิสามัญและสมทบ ไม่ต้องยืนยันตัวตน ให้กรอกเพียงเบอร์โทรศัพท์เท่านั้น และตั้ง Pin code 6 หลัก

คำถาม	คำตอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ● STEP 4 Log in ด้วยรหัส Pin code 6 หลัก เพื่อใช้สำหรับเข้าสู่การประชุมใหญ่สามัญในวันที่ 24 มิถุนายน 2566
<p>3. ระบบที่ใช้ในการประชุมสามารถดาวน์โหลดได้อย่างไร และรองรับอุปกรณ์ชนิดใดบ้าง</p>	<p>ระบบที่ใช้ในการประชุมคือ “ IR PLUS AGM”สามารถรองรับได้ทุกอุปกรณ์ Smartphone, Tablet, Laptop หรือ Notebook ซึ่งสามารถเข้าใช้งานได้ดังนี้</p> <p>1.การใช้งานผ่าน Application รองรับ Smartphone หรือ Tablet</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบ iOS เวอร์ชัน 14.5 ขึ้นไป สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.agm.tfac.or.th หรือ QR CODE - ระบบ ANDROID เวอร์ชัน 8 ขึ้นไป สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.agm.tfac.or.th หรือ QR CODE <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>ระบบ IOS Ver.14.5 ขึ้นไป</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>ระบบ ANDROID Ver.8 ขึ้นไป</p> </div> </div> <p>2.การใช้งานผ่าน Web Browser รองรับ Smartphone, Tablet, Laptop หรือ Notebook</p> <ul style="list-style-type: none"> ● สามารถเข้าใช้งานผ่าน Web Browser Google Chrome จากนั้นค้นหาคำว่า“webagm.irplus.in.th” หรือ QR CODE เพื่อเข้าสู่ระบบได้ทันทีโดยไม่ต้องดาวน์โหลด <div style="text-align: center;">  <p>webagm.irplus.in.th</p> </div>

คำถาม	คำตอบ
4. สามารถศึกษาคู่มือการใช้งานระบบ IR PLUS AGM ได้ที่ใด	ท่านสามารถศึกษาคู่มือได้ที่ www.agm.tfac.or.th
5. หมดเขตระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละขั้นตอนเมื่อไหร่	<p>1.แจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ ตั้งแต่วันที่ 22 พฤษภาคม – 6 มิถุนายน 2566 (หากเกินระยะเวลาดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการยืนยันตัวตนเพื่อเข้าร่วมประชุมได้)</p> <p>2.ยืนยันตัวตน KYC ในระบบ IR PLUS AGM ตั้งแต่วันที่ 12 มิถุนายน – 24 มิถุนายน 2566</p>
6. ระบบที่ใช้ในการประชุมมีความน่าเชื่อถือหรือไม่ มีการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลอย่างไร	<p>1. บริษัทมีประสบการณ์มากกว่า 10 ปี และมีบริษัทชั้นนำของประเทศใช้บริการ</p> <p>2. มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PRIVACY NOTICE) ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงมาตรการป้องกันด้าน Cyber Security โดยมี Process Control ควบคุมการเข้าถึงข้อมูลตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 : 2013</p> <p>3. มีมาตรการการจัดเก็บฐานข้อมูลในระบบ โดยมีการเข้ารหัสข้อมูล (Encryption) ซึ่งเก็บไว้เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 120 วัน ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 นับจากการเสร็จสิ้นการประชุมใหญ่สามัญ</p> <p>ทั้งนี้ บริษัทได้แสดงเอกสารนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และเอกสารรับรองระบบ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 : 2013 มาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และมาตรฐานการจัดการ สามารถดูได้ที่ https://www.irplus.in.th/</p>
7. หากต้องการตรวจสอบสิทธิการเข้าร่วมประชุมต้องดำเนินการอย่างไร	ท่านสามารถตรวจสอบสิทธิได้ด้วยตนเองผ่านระบบได้ที่ www.agm.tfac.or.th หัวข้อ <u>ตรวจสอบสิทธิก่อนการลงทะเบียน</u>
8. หากต้องการจะเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลหรือเบอร์โทรศัพท์ต้องดำเนินการอย่างไร	ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้ด้วยตนเองผ่าน <u>ระบบสมาชิกและผู้สอบ</u> ได้ที่ www.tfac.or.th หรือ https://eservice.tfac.or.th/fap_registration/login
9. การขอเลข OTP เพื่อสร้าง Pin code ขอผ่านช่องทางใดรวดเร็วที่สุด	ผ่านช่องทางเบอร์โทรศัพท์ของสมาชิกจะสะดวกและรวดเร็วที่สุด

คำถาม	คำตอบ
10. หากต้องการดาวน์โหลดเอกสารที่ใช้ในการประชุม ได้แก่ หนังสือเชิญประชุม เอกสารประกอบการประชุม กำหนดการ หลักเกณฑ์การเข้าร่วมประชุม คู่มือการใช้งาน ต้องทำอย่างไร	สมาชิกสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.agm.tfac.or.th หรือสามารถดูได้ที่ระบบ IR PLUS AGM
11. ผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องปฏิบัติตัวอย่างไรในการประชุม	ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถศึกษาสิทธิและหน้าที่ของสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมได้ที่ “ หลักเกณฑ์การเข้าร่วมประชุม ” www.agm.tfac.or.th
12. เมื่อถึงวันประชุมจะต้องทำอะไรบ้าง	ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถ Log in และใส่ Pin code เพื่อเข้าสู่ระบบได้ตั้งแต่เวลา 7:00 เป็นต้นไป และเริ่มต้นการประชุม 9:00 – 12:00 น.
13. หากเกิดข้อสงสัยเพิ่มเติมสามารถติดต่อสอบถามผ่านช่องทางใด	<ul style="list-style-type: none"> ✓ เกี่ยวกับระบบการเข้าร่วมประชุม สามารถติดต่อ Call center เบอร์ 02 022 6200 ✓ เรื่องอื่น ๆ ทั่วไป ที่ไม่เกี่ยวข้องกับระบบการลงทะเบียน สามารถติดต่อ Call center สภาวิชาชีพบัญชี เบอร์ 02 685 2500 หรือส่วนงานทะเบียน ต่อ 2524, 2525, 2529, 2530, 2532, 2546 และ 2554