



กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ที่ กบข.8020/1148/2563

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563

เรียน ผู้อำนวยการสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ลงประกาศรับสมัครงานในเว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
สิ่งที่แนบมาด้วย ประกาศรับสมัครงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

เนื่องด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าร่วมงานกับ กบข. ในตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน (งานบัญชีเงินลงทุน) โดยต้องการผู้สมัครที่มีคุณสมบัติสำคัญ คือ เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA : Certified Public Accountant)

กบข. จึงขอความอนุเคราะห์ลงประกาศรับสมัครงานในเว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยรายละเอียดเนื้อหาประกาศรับสมัครงานเป็นไปตามเอกสารที่ได้แนบมากับหนังสือขอความอนุเคราะห์นี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญเลิศ อันประเสริฐพร)

รองเลขาธิการกลุ่มงานปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง

รองเลขาธิการกลุ่มงานบริหาร ปฏิบัติงานแทน

เลขาธิการคณะกรรมการ กบข.

ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

นางสาวธีรภา คชาพิพัฒน์

โทร. 0-2636-1000 ต่อ 416

โทรสาร 0-2636-0604

ประกาศรับสมัครงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เป็นกองทุนที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 เพื่อเป็นหลักประกันการจ่ายบำเหน็จบำนาญและให้ประโยชน์ตอบแทนการรับราชการแก่ข้าราชการหลังเกษียณอายุราชการ การส่งเสริมการออมของสมาชิก รวมถึงการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ให้แก่สมาชิก

กบข. เปิดรับสมัครบุคลากรเข้าเป็นพนักงาน ตามรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน (งานบัญชีเงินลงทุน)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

1. ควบคุม ตรวจสอบ การบันทึกรายการบัญชี การปิดบัญชี รายวัน รายเดือน รายไตรมาส และประจำปี ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันกาล และเป็นไปกฎหมาย มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. ตรวจสอบ/สอบทานรายละเอียดเกี่ยวกับบัญชีเงินลงทุนและบัญชีสมาชิก สำหรับประกอบงบการเงินรายไตรมาส และประจำปี ให้มีความถูกต้องและเชื่อถือได้
3. ร่วมคัดเลือกและประเมินผลการดำเนินงานด้านบัญชีเงินลงทุนของผู้เก็บรักษาทรัพย์สิน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
4. จัดทำข้อมูลทางการเงินที่สำคัญเพื่อเป็นข้อมูลให้กับผู้บริหาร
5. ปรับปรุงคู่มือและขั้นตอนการทำงานเกี่ยวกับบัญชีเงินลงทุนและบัญชีสมาชิกให้มีประสิทธิภาพ
6. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานและวางแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรในทีมให้มีความรู้ ความสามารถ

คุณสมบัติประจำตำแหน่ง

1. ปริญญาตรี สาขาการบัญชี
2. เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต CPA : Certified Public Accountant
3. มีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน 7 ปีขึ้นไป และมีประสบการณ์ในการบริหารที่งาน 5 ปีขึ้นไป
4. มีความรู้ทางด้านบัญชีเงินลงทุน เช่น การบันทึกบัญชี การจัดทำรายงานทางการเงินบัญชี มีความรู้เกี่ยวกับธุรกรรม การลงทุน และมีประสบการณ์ในการทำบัญชีเงินลงทุนจากองค์กรที่เป็นธุรกิจด้านการลงทุน เช่น บลจ. ธนาคาร ตลท.
5. มีความเข้าใจเกี่ยวกับตราสารทางการเงินและเครื่องมือทางการเงินต่างๆ เช่น ตราสารหนี้ ตราสารทุน ตราสารอนุพันธ์ เป็นต้น รวมทั้งเข้าใจวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว
6. มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับบัญชีเงินลงทุน เครื่องมือทางการเงิน รวมถึงติดตามการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เพื่อให้การทำงานและประสานงานกับผู้สอบบัญชีจาก สตง. เป็นไปอย่างถูกต้อง และราบรื่น



7. มีความรู้ความเข้าใจหรือเคยมีส่วนร่วมในการ Implement มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน (TFRS9 TFRS7 และ TAS32)
8. สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ ได้ โดยเฉพาะ Microsoft Office Excel หากมีประสบการณ์การใช้งานโปรแกรมทางบัญชี เช่น SAP และโปรแกรมทางการลงทุน เช่น Bonanza จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
9. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน
10. มีทักษะการบริหารจัดการ การทำงานเป็นทีม มีทักษะในการสื่อสาร การตอบคำถาม และการนำเสนอ
11. มีความละเอียดรอบคอบ และสามารถทำงานภายใต้แรงกดดันได้

ผู้สนใจสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครได้ที่ <https://www.gpf.or.th>

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล โทร 0-2636-1000 ต่อ 416