

ขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR)

โครงการต่อสัญญาการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย

1. หลักการและเหตุผล

สภาวิชาชีพบัญชีได้จัดหาระบบเครือข่ายซึ่งเป็นพื้นฐานในการสนับสนุนการดำเนินงานในด้านการติดต่อสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก ปัจจุบันอุปกรณ์เครือข่ายใกล้หมดสัญญาการใช้งาน จึงมีความจำเป็นต้องต่อสัญญาและจัดหาผู้เชี่ยวชาญบริการให้คำปรึกษา ดูแลบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์เครือข่ายสภาฯ เพื่อให้ระบบเครือข่ายสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความน่าเชื่อถือต่อการให้บริการระบบสารสนเทศสภาฯ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อต่อสัญญาการใช้งานอุปกรณ์เครือข่าย

2.2 เพื่อจัดหาผู้เชี่ยวชาญบริการให้คำปรึกษา ดูแลบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์เครือข่ายสภาฯ หากระบบหรืออุปกรณ์เกิดชำรุดเสียหาย ทำงานผิดปกติ อุปกรณ์และระบบจะต้องกลับมาใช้งานได้ปกติและรวดเร็ว

3. บทนิยาม

“อุปกรณ์เครือข่าย” หมายถึง อุปกรณ์ที่นำมาใช้ในเครือข่าย ทำหน้าที่จัดการเกี่ยวกับการรับ-ส่งข้อมูลบนเครือข่าย หรือใช้สำหรับทวนสัญญาณเพื่อให้การรับ-ส่งข้อมูลได้ดีและได้ระยะทางที่ไกลมากขึ้น หรือใช้สำหรับขยายเครือข่ายให้มีขนาดใหญ่ขึ้น และสามารถกำหนดการตั้งค่าได้ เพื่อให้ระบบเครือข่าย สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

สภาวิชาชีพบัญชีได้กำหนดเกณฑ์การพิจารณาเพื่อประเมินระดับความสามารถและความพร้อมของผู้เสนอราคาในการจัดหาอุปกรณ์เครือข่าย โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนดังตารางนี้

ตารางการพิจารณาระดับความสามารถ

ประเด็น	คะแนน
1. คุณสมบัติผู้เสนอราคา และประสบการณ์ของผู้เสนอราคา	20
2. ความรู้และความสามารถทีมงาน	60
3. การบริการหลังการขาย	20
รวม	100

เกณฑ์การตัดสินนั้น สภาวิชาชีพบัญชีจะคัดเลือกผู้เสนอราคาที่มีผลคะแนนรวม 80 คะแนนหรือมากกว่าเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ให้บริการในขั้นตอนต่อไป

5. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

5.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย มีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท และจดทะเบียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี นับจากวันที่จดทะเบียนถึงวันที่เสนอราคา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับด้านระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย หรือด้านระบบไอที มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

5.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อบริษัทที่ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

5.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สภาวิชาชีพ บัญชี ณ วันประกาศประกวดราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างไม่เป็นธรรม

5.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

5.5 ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นผู้สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชี รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

5.6 ผู้สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสาม หมื่นบาทผู้สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

5.7 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการให้บริการหรือจัดจ้างเกี่ยวกับการต่อสัญญาการใช้งานและบำรุงรักษาระบบ เครือข่ายหรือผลงานใดที่เกี่ยวข้องกับโครงการในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000 บาทขึ้นไปต่อหนึ่งสัญญาให้กับหน่วยงาน ราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน อย่างน้อย 2 ราย และยังคงใช้ระบบงานอยู่ในปัจจุบัน โดยมีผลงานระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันที่ยื่นซองเสนอราคา โดยแนบหนังสือรับรองผลงานออกโดยหัวหน้าหน่วยงานของเอกชนหรือหัวหน้าหน่วยงาน ของราชการหรือผู้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนโดยถูกต้องตามกฎหมายหรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง และสภาวิชาชีพบัญชี สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าว

5.8 ผู้เสนอราคาที่สภาวิชาชีพบัญชีคัดเลือกต้องทำสัญญา และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามแบบที่สภาวิชาชีพ บัญชีกำหนด ซึ่งรวมถึงการจัดให้มีหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

5.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาทุกรายจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของสภาวิชาชีพบัญชีเป็นความลับ จะไปเผยแพร่ที่อื่นมิได้

5.10 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เคยถูกยกเลิกสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาจ้างบริการใดๆ ก่อนหมดอายุสัญญา โดยไม่มีเหตุผลอันควรจากหน่วยงานใด ๆ

5.11 ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับระบบ เครือข่าย และหรือระบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ในกรณีที่ผู้เสนอราคาไม่มีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ดังกล่าว ให้มีการว่าจ้างช่วงต่อได้โดยต้องแนบหลักฐานการได้รับ Certified ของบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญหรือที่ มีการว่าจ้างช่วงที่เกี่ยวข้องกับขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนที่มีการรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของ บัตรและต้องลงลายมือชื่อรับรองการเข้าร่วมโครงการนี้ในวันที่ยื่นเอกสารข้อเสนอด้วย

5.12 หากมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรระหว่างสัญญาจะต้องแจ้งสภาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

6. สถานที่ดำเนินการ

อาคารสภาวิชาชีพบัญชี เลขที่ 133 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

7. เอกสารประกอบการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยให้แยกเอกสารเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 คุณสมบัติของผู้เสนอราคา อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) กรณีห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติ บุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้มี อำนาจลงนามผูกพัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ชุด หรือกรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่น

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของกรรมการผู้ที่มีอำนาจลงนามผูกพัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ 1 ชุด

(2) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ชุด

(3) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

ส่วนที่ 2 คุณสมบัติทางเทคนิค อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) เอกสารสำเนารับรองผลงานฉบับจริงและสำเนาสัญญาหรือใบสั่งซื้อส่งจ้างการต่อสัญญาการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายซึ่งหนังสือรับรองผลงานออกโดยหัวหน้าหน่วยงาน หรือหัวหน้าหน่วยงานของราชการ หรือผู้มีอำนาจปฏิบัติราชการแทนโดยถูกต้องตามกฎหมาย หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ 1 ชุด

(2) เอกสารรายชื่อและคุณสมบัติด้านความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการที่สภาวิชาชีพบัญชี และประวัติผู้จัดการโครงการ (Project Manager) พร้อมแนบหลักฐานการได้รับ Certified ของเจ้าหน้าที่ อย่างน้อยดังนี้

2.1 Cisco Certified (CCNA)

2.2 Sophos Firewall Certified

(3) เอกสารที่แสดงรายละเอียดศูนย์รับแจ้งปัญหา พร้อมหมายเลขโทรศัพท์และขั้นตอนการรับแจ้งปัญหาอย่างละ 1 ชุด

(4) ของบรรจุข้อเสนอราคา ซึ่งราคาที่เสนอจะต้องแยกตามรายการทางเทคนิค และมีสรุปราคาของโครงการทั้งหมด ทั้งนี้ ต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยผู้เสนอราคาต้องปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและลงชื่อค้ำค้ำกับไว้ด้วย

8. ขอบเขตการดำเนินงาน

8.1 ต่อสัญญาการใช้งานอุปกรณ์เครือข่ายที่ผู้ผลิตยังไม่ประกาศ EOSL รายละเอียดภาคผนวก ข.

8.1.1 อุปกรณ์เครือข่าย (Core Switch) จำนวน 2 ชุด ระยะเวลา 3 ปี

8.1.2 อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย (Firewall) จำนวน 2 ชุด ระยะเวลา 3 ปี

ซึ่งมี Subscription แบบ Enterprise Guard with Enhanced Support จำนวน 1 License (นำมาตั้งค่าการทำงานแบบ Active Standby โดย License จะนำไปติดตั้งที่เครื่องหมายเลข Serial Number: C32078239B8X8F4)

8.2 ให้บริการดูแลบำรุงรักษาและแก้ไขปัญหาระบบเครือข่ายสภาฯ (สำนักงานใหญ่) ประกอบด้วย

8.2.1 ระบบเครือข่าย LAN ทั้งการเชื่อมต่อแบบมีสายและไร้สาย

8.2.2 ระบบรักษาความปลอดภัยบนเครือข่าย Internet (Firewall)

ให้บริการในกรณีที่สภาฯ มีปัญหาเกี่ยวข้องกับระบบเครือข่ายจนไม่สามารถใช้งานได้ปกติทั้งปัญหาด้านการเชื่อมต่ออุปกรณ์เครือข่ายหรือสิ่งอื่นใด รวมถึงการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือ การปรับแต่ง Configuration ต่างๆ ของระบบและอุปกรณ์ตามข้อ 8.1 ทั้งในส่วนของ Hardware และ Software เพื่อให้อุปกรณ์ดังกล่าวสามารถทำงานร่วมกับระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรืออุปกรณ์ที่สภาฯ จัดหาใหม่ในอนาคตได้นั้น สภาฯ สามารถร้องขอให้ผู้รับจ้างจัดส่งทีมงานหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถเข้ามาดำเนินการ ณ สถานที่ติดตั้งได้ทั้งแบบ Remote Support และ Onsite service ได้ตามความเหมาะสม

8.3 ให้บริการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) โดยมีข้อกำหนดดังนี้

ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาช่างผู้ชำนาญในการให้บริการ มีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบและอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอตลอดระยะเวลาในการให้บริการดังนี้

8.3.1 บริการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย ตามข้อ 8.1 เป็นระยะเวลา 3 ปี (4 เดือน/ครั้ง)

8.3.2 บริการตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายด้วยวิธีการตรวจสอบตามภาคผนวก ก. ณ สถานที่ดำเนินการ

8.3.3 จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบ (Service Report) ให้สภาเป็นลายลักษณ์อักษรหลังการให้การบำรุงรักษาเชิงป้องกันในแต่ละรอบพร้อมคำแนะนำ (หากมี)

8.4 ให้บริการซ่อมแซมและแก้ไขปัญหาระบบเครือข่ายสภา (Corrective Maintenance) มีข้อกำหนดดังนี้

8.4.1 ผู้เสนอราคาจะต้องมีเจ้าหน้าที่ Standby เพื่อรับการติดต่อจากสภาทุกช่องทางการสื่อสารตามที่ระบุไว้ในสัญญา และทำการซ่อมแซมแก้ไขปัญหาไม่ว่าจะเกิดจาก Hardware, System Software หรือสิ่งอื่นใดที่ทำให้ระบบทำงานไม่ปกติ ให้สามารถกลับมาทำงานได้อย่างปกติตามข้อกำหนดระดับการให้บริการ (Service Level Agreement)

8.4.2 ผู้เสนอราคาต้องเปลี่ยนอุปกรณ์อะไหล่ทุกชิ้นที่เสียด้วยของใหม่จากผู้ผลิต

8.4.3 ให้บริการซ่อมแซมและดูแลแก้ไขปัญหาระบบและอุปกรณ์เครือข่ายสภาตามข้อ 8.1 เป็นระยะเวลา 3 ปี

8.5 ให้บริการตามระดับข้อตกลง (Service Level Agreement)

ผู้เสนอราคาต้องมีการบริการทางโทรศัพท์ตลอด 24 ชั่วโมง x 7 วัน ตลอดระยะเวลาสัญญา โดยให้บริการดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

8.5.1. บริการให้คำปรึกษาและตอบคำถามทางโทรศัพท์ในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

8.5.2 ให้บริการแก้ไขปัญหาดังกล่าวแบบ Remote Service และ Onsite Service ตลอด 24 ชั่วโมง x 7 วัน พร้อมอะไหล่ (Spare part)

8.5.2.1 กรณีระบบหรืออุปกรณ์เครือข่ายตามข้อ 8.1 และรวมถึงอุปกรณ์เครือข่ายไร้สาย ตามภาคผนวก ก. ข้อ 3 ไม่พร้อมใช้งานตามปกติ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสนับสนุนให้ระบบหรืออุปกรณ์เครือข่ายดังกล่าวพร้อมใช้งานทั้ง Hardware และ Software โดยสภาไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติมตลอดระยะเวลาสัญญา และสามารถแจ้งปัญหาทาง e-mail หรือโทรศัพท์ ให้ผู้รับจ้างรับทราบ และผู้รับจ้างต้องตอบกลับภายใน 1 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสภา

8.5.2.2 กรณีผู้รับจ้างพิจารณาเหตุขัดข้องที่เกิดขึ้นดังกล่าว หากสามารถแก้ไขปัญหาแบบรีโมตได้ ผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้อุปกรณ์ข้างต้นสามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน 4 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสภา หากระบบหรืออุปกรณ์เกิดความเสียหายจนไม่สามารถทำงานได้ตามปกติ และไม่สามารถแก้ไขปัญหาแบบรีโมตภายในระยะเวลาที่กำหนดตามภาคผนวก ค. หรือหากเกิดเหตุการณ์อันสุดวิสัยที่จะแก้ไขได้ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแก่เจ้าหน้าที่สภาทราบ และผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือเปลี่ยนชิ้นส่วนหรือจัดหาอุปกรณ์สำรองทดแทนที่มีคุณภาพเทียบเท่าหรือดีกว่าเดิม เพื่อให้อุปกรณ์อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติภายในระยะเวลา 8 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสภา หรือภายในระยะเวลาอื่นใดที่สภากำหนดให้ตามความเหมาะสมจากเหตุการณ์อันสุดวิสัย

8.5.2.3 หากไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จได้ตามระยะเวลาเหมาะสมที่สภาฯ กำหนด สภาฯ มีสิทธิดำเนินการติดต่อกับผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์เอง โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่องและการให้บริการ

1. อุปกรณ์ตามข้อ 8.1 ระยะเวลาประกัน 3 ปี แบบ 24 X 7 ทั้งอะไหล่ (Spare Part) และค่าแรงนับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับงานได้ตรวจรับไว้ใช้งาน

2. ให้บริการดูแลบำรุงรักษาและแก้ไขปัญหาระบบเครือข่ายสภาฯ (สำนักงานใหญ่) ตามข้อ 8.2 ระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่ลงนามสัญญา

10. การส่งมอบงาน

งวดที่ 1 ส่งมอบเอกสารการดำเนินงานโครงการภายในเวลา 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

(1) เอกสารยืนยันการต่ออายุสัญญาการใช้งานอุปกรณ์ตามข้อ 8.1 จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีสาขาในประเทศไทยในการเป็นตัวแทนการต่อสัญญาการใช้งานอุปกรณ์เครือข่ายที่ยังไม่ประกาศ EOSL (End of Service Life time)

(2) เอกสารแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ระยะเวลา 3 ปี (4 เดือน/ครั้ง)

(3) เอกสารรายงานการให้บริการแก้ไขปัญหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเชิงป้องกัน ครั้งที่ 1 พร้อมซ่อมแซมและแก้ไขปัญหา (หากมี)

งวดที่ 2 ส่งมอบรายงานการให้บริการแก้ไขปัญหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเชิงป้องกันครั้งที่ 2 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่เข้ามาดำเนินการบำรุงรักษาครั้งที่ 1 (4 เดือน/ครั้ง)

งวดที่ 3 ส่งมอบรายงานการให้บริการแก้ไขปัญหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเชิงป้องกันครั้งที่ 3 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่เข้ามาดำเนินการบำรุงรักษาครั้งที่ 2 (4 เดือน/ครั้ง)

งวดที่ 4 ส่งมอบรายงานการให้บริการแก้ไขปัญหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเชิงป้องกันครั้งที่ 4 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่เข้ามาดำเนินการบำรุงรักษาครั้งที่ 3 (4 เดือน/ครั้ง)

งวดที่ 5 ส่งมอบรายงานการให้บริการแก้ไขปัญหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเชิงป้องกันครั้งที่ 5 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่เข้ามาดำเนินการบำรุงรักษาครั้งที่ 4 (4 เดือน/ครั้ง)

งวดที่ 6 ส่งมอบรายงานการให้บริการแก้ไขปัญหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเชิงป้องกันครั้งที่ 6 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่เข้ามาดำเนินการบำรุงรักษาครั้งที่ 5 (4 เดือน/ครั้ง)

งวดที่ 7 ส่งมอบรายงานการให้บริการแก้ไขปัญหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเชิงป้องกันครั้งที่ 7 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่เข้ามาดำเนินการบำรุงรักษาครั้งที่ 6 (4 เดือน/ครั้ง)

งวดที่ 8 ส่งมอบรายงานการให้บริการแก้ไขปัญหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเชิงป้องกันครั้งที่ 8 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่เข้ามาดำเนินการบำรุงรักษาครั้งที่ 7 (4 เดือน/ครั้ง)

งวดที่ 9 ส่งมอบรายงานการให้บริการแก้ไขปัญหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเชิงป้องกันครั้งที่ 9 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่เข้ามาดำเนินการบำรุงรักษาครั้งที่ 8 (4 เดือน/ครั้ง)

11. การชำระเงิน

งวดที่ 1 ร้อยละ 70 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 และคณะกรรมการตรวจรับงานได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ร้อยละ 3.75 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานงวดที่ 2 และคณะกรรมการตรวจรับงานได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ร้อยละ 3.75 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานงวดที่ 3 และคณะกรรมการตรวจรับงานได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 ร้อยละ 3.75 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานงวดที่ 4 และคณะกรรมการตรวจรับงานได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 5 ร้อยละ 3.75 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานงวดที่ 5 และคณะกรรมการตรวจรับงานได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 6 ร้อยละ 3.75 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานงวดที่ 6 และคณะกรรมการตรวจรับงานได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 7 ร้อยละ 3.75 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานงวดที่ 7 และคณะกรรมการตรวจรับงานได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 8 ร้อยละ 3.75 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานงวดที่ 8 และคณะกรรมการตรวจรับงานได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 9 ร้อยละ 3.75 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อบริษัทได้ส่งมอบงานงวดที่ 9 และคณะกรรมการตรวจรับงานได้ตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การจ่ายเงินสภาวิชาชีพบัญชีจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับจ้างภายใน 30 วันนับแต่ผ่านการตรวจรับงาน โดยผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นด้วย

12. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

12.1 ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในข้อมูลของสภาวิชาชีพบัญชีไปทำซ้ำ เผยแพร่ หรือวิเคราะห์ประมวลผลเพื่อการอื่นใดที่ได้จากการปฏิบัติงานดังกล่าว ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม หากสภาวิชาชีพบัญชีพบว่ามีการกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายเป็นเงินไม่น้อยกว่าราคาค่าจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้ การชดเชยดังกล่าวไม่ทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบทางอาญา

12.2 ในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง หากเกิดความเสียหายใดๆซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่อง หรือเกิดความสูญหายหรือเสียหายแก่ทรัพย์สินของสภาวิชาชีพบัญชี อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่สภาวิชาชีพบัญชีตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในเวลาที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด

12.3 หากผู้รับจ้างไม่จัดส่งเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานจ้างตามกำหนด สภาวิชาชีพบัญชีมีสิทธิปรับผู้รับจ้างร้อยละ 0.1% ของมูลค่าทั้งหมดตามสัญญา โดยให้สภาวิชาชีพบัญชีทำการปรับเป็นรายวันจนกว่าดำเนินการเสร็จสิ้น

12.4 หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขปัญหามาแก้ไขปัญหานั้นที่สภาวิชาชีพบัญชี ให้เสร็จสิ้นภายในเวลา 8 ชั่วโมง (ทำการ) นับแต่ได้รับแจ้งจากสภาวิชาชีพบัญชี สภาวิชาชีพบัญชีมีสิทธิปรับผู้รับจ้างร้อยละ

0.1% ของมูลค่าทั้งหมดตามสัญญาคิดเป็นรายชั่วโมง (วันทำงานเท่ากับ 8 ชั่วโมง) โดยให้สภาวิชาชีพบัญชีทำการปรับเป็นรายชั่วโมงจนกว่าดำเนินการเสร็จสิ้น

12.5 สภาวิชาชีพบัญชีมีสิทธิหักค่าปรับจากเงินงวดที่ยังไม่จ่าย ไม่ว่าเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นค่าปรับจะเป็นค่าปรับของเงินงวดที่ค้างหรือไม่ก็ตาม หรือหักจากหลักประกันได้ทันที แล้วแต่กรณี

12.6 สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

12.7 สภาวิชาชีพบัญชีอาจยกเลิกการจ้างงานทั้งหมดหรือบางส่วน หากสภาวิชาชีพบัญชีพิจารณาแล้วเห็นว่าการให้บริการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในขอบเขตของงาน โดยสภาวิชาชีพบัญชีจะมีหนังสือแจ้งยกเลิกสัญญาแจ้งเป็นการล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

12.8 เมื่อผู้เสนอราคาได้ส่งมอบงานให้กับสภาวิชาชีพบัญชี และสภาวิชาชีพบัญชีได้ดำเนินการตรวจรับงานตามโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากสภาวิชาชีพบัญชีตรวจพบในภายหลังว่าอุปกรณ์หรือวัสดุที่ส่งมอบทั้งหมดในครั้งนี้มีการทำงานที่ผิดพลาดหรือไม่เป็นไปตามขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาอุปกรณ์ชุดใหม่ให้สภาวิชาชีพบัญชี โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

12.9 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องตีความข้อใด หรือมีข้อความใดที่ขัดแย้งในประกาศ หรือในเอกสารอื่นใดก็ตาม ซึ่งมีความจำเป็นต้องวินิจฉัยตัดสินเพื่อให้การประกวดราคาข้างครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุดุลประสงคของการจ้าง สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ที่จะเป็นผู้ตีความและวินิจฉัยข้อขัดแย้งซึ่งให้ถือเป็นเด็ดขาดและถึงที่สุด

12.10 สภาวิชาชีพบัญชีสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงการประกวดราคา หรือขอทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับพิจารณา ราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือยกเลิกการประกวดราคาทั้งหมดโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสภาวิชาชีพบัญชีและให้ถือการพิจารณาดังกล่าวเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆไม่ได้ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม

13. วิธีการดำเนินการ

จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการยื่นซองประกวดราคา

14. วงเงินการจัดหา

วงเงินงบประมาณที่ใช้สำหรับการประกวดราคาในครั้งนี้ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,360,000 บาท ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

15. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ 3 ปี

ภาคผนวก ก.

การตรวจสอบ/ดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์

รายการ	การตรวจสอบ
1. อุปกรณ์ระบบรักษาความปลอดภัยบนเครือข่าย อินเทอร์เน็ต (Firewall) ยี่ห้อ Sophos รุ่น XG 310 จำนวน 2 ชุด	1.ตรวจสอบสถานะไฟการทำงานของอุปกรณ์ 2.ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานต่างๆของอุปกรณ์ 3.ตรวจสอบการตั้งค่านโยบายต่างๆ (Policy) 4.ตรวจสอบข้อผิดพลาดจาก Log 5.ตรวจสอบการบุกรุกและการโจมตีต่างๆ 6.สำรองการตั้งค่า (Configuration)
2. อุปกรณ์ระบบเครือข่ายหลัก (Core Switch) ยี่ห้อ Cisco รุ่น Catalyst 3850 จำนวน 2 ชุด	1.ตรวจสอบสถานะไฟการทำงานของอุปกรณ์ 2.ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานต่างๆของอุปกรณ์ 3.ตรวจสอบข้อผิดพลาดจาก Log 4.ตรวจสอบการตั้งค่าต่างๆ 5.สำรองการตั้งค่า (Configuration)
3. อุปกรณ์ระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless) ยี่ห้อ Aruba รุ่น IAP 305 จำนวน 11 ชุด	1.ตรวจสอบสถานะไฟการทำงานของอุปกรณ์ 2.ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานต่างๆของอุปกรณ์ 3.ตรวจสอบการตั้งค่าต่างๆ 4.ตรวจสอบข้อผิดพลาดจาก Log 5.สำรองการตั้งค่า (Configuration)

ภาคผนวก ข.

รายการต่อสัญญาการใช้งานอุปกรณ์เครือข่ายที่ผู้ผลิตยังไม่ประกาศ EOSL

รายการ	ยี่ห้อ/รุ่น	จำนวน	Serial Number
1. อุปกรณ์เครือข่าย (Core Switch)	Cisco/Catalyst 3850 (WS-C3850-24T-S Data IP Base CON-SNTP-WSC384TS)	2	FCW2211D0JK FOC2211X0KV
2. อุปกรณ์ดูแลรักษาความปลอดภัย (Firewall)	Sophos / XG 310 (Enterprise Guard with Enhanced Support)	2	C32078KJ3YFMMEA C32078239B8X8F4

ภาคผนวก ค.

ค่าตัวถ่วง

รายการ	ค่าน้ำหนัก ความสำคัญ (ค่าตัวถ่วง)	จำนวนชั่วโมงที่ กำหนดให้แก้ไข ใช้งานได้
1. อุปกรณ์เครือข่าย (Core Switch)	1	4 ช.ม.
2. อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย (Firewall)	1	4 ช.ม.
3. บริการดูแลและแก้ไขปัญหาาระบบเครือข่ายสาขา	1	4 ช.ม.