



สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

133 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

www.tfac.or.th โทรศัพท์ (ส่วนงานบุคคล) 0-2685-2503

ประกาศรับสมัครงาน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พิจารณาคดี ส่วนงานสำนักงานคณะกรรมการจรรยาบรรณ

คุณสมบัติ

1. อายุ 30 ปีขึ้นไป
2. การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขา บัญชี
3. มีประสบการณ์ด้านการทำบัญชี การสอบบัญชีอย่างน้อย 5 ปี ขึ้นไป
4. หากได้รับใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
5. มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Word / Excel / PowerPoint
6. สามารถสื่อสาร ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี
7. มีความกระตือรือร้น รักการเรียนรู้ รักษาความลับ ซื่อสัตย์สุจริต

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ทำหน้าที่เลขานุการของคณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน ที่ได้รับการแต่งตั้ง
2. รวบรวม สอบทาน วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำวาระการประชุม เสนอต่อคณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน
3. ทำหน้าที่ประสานงาน / ดำเนินการ ตามที่ได้รับมอบหมาย และรายงานการดำเนินการดังกล่าว ให้คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน ทราบ
4. จัดทำ ร่าง รายงาน / หนังสือแจ้ง หรือคำสั่งต่าง ๆ
5. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย