



เลขที่คำขอ.....  
วันที่รับ.....  
ผู้รับ.....

**คำขอแจ้งเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกัน  
เพื่อประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สาม**

ตามมาตรา 11

แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันเพื่อประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2553 ออกตามความในมาตรา 5 และมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อนิติบุคคล (ภาษาไทย) .....

(ภาษาอังกฤษ) .....

2. เลขทะเบียนนิติบุคคล

3. ข้าพเจ้าได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงประเภทหลักประกันเพื่อประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามจากเดิม

บัญชีเงินฝากประจำ  1 ปี  ..... ปี ของธนาคาร ..... สาขา .....

ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....

จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)

บัตรเงินฝาก ของธนาคาร ..... สาขา .....

ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....

จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)

พันธบัตรรัฐบาลไทย เลขที่ ..... วันที่..... วันที่ครบกำหนด.....

จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)

พันธบัตรองค์กรหรือรัฐวิสาหกิจ ออกโดย..... เลขที่.....

วันที่..... วันที่ครบกำหนด ..... จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)

กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบต่อวิชาชีพบัญชีของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ของบริษัท .....

เลขที่ .....วันที่ครบกำหนด.....จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)

**เปลี่ยนเป็น**

บัญชีเงินฝากประจำ  1 ปี  ..... ปี ของธนาคาร ..... สาขา .....

ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....

จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)

- บัตรเงินฝาก ของธนาคาร ..... สาขา .....  
 ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....  
 จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
- พันธบัตรรัฐบาลไทย เลขที่ .....วันที่..... วันที่ครบกำหนด.....  
 จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
- พันธบัตรองค์กรหรือรัฐวิสาหกิจ ออกโดย..... เลขที่.....  
 วันที่..... วันที่ครบกำหนด ..... จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
- กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดทางวิชาชีพบัญชีของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ของบริษัท .....  
 เลขที่ .....วันที่ครบกำหนด.....จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)  
 ข้าพเจ้าจะดำรงหลักประกันดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ข้อ 5

4. ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีทุกปี ข้าพเจ้าจะจัดให้มีหลักประกันเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสามของทุน ณ วันสิ้นรอบปีบัญชีที่ผ่านมา หรือของรายได้รอบปีบัญชีที่ผ่านมาแล้วแต่จำนวนใดจะมากกว่า และแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันต่อสภาวิชาชีพบัญชี

5. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันในระหว่างรอบปีบัญชี ข้าพเจ้ามีหน้าที่แจ้งต่อสภาวิชาชีพบัญชีภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงตามกฎกระทรวงฯข้อ 6 วรรคสอง

#### 6. การชำระค่าดำเนินการขอแจ้งเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันฯ

ข้าพเจ้าได้ชำระค่าดำเนินการขอแจ้งเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันฯ จำนวนเงิน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) โดยได้แนบหลักฐานการชำระเงินมาพร้อมกับคำขอนี้ ดังนี้

- เงินสด (ชำระ ณ ที่ทำการสภาวิชาชีพบัญชีหรือที่ทำการสาขาของสภาวิชาชีพบัญชีเท่านั้น)
- ใบนำฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารของ สภาวิชาชีพบัญชี
- ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาอยุธยาถนนโคกมนตรี เลขที่บัญชี 925 - 0 - 03773-7 วันที่.....จำนวนเงิน.....
  - ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาอาคารเสริมมิตร เลขที่บัญชี 085 - 0 - 06134-2 วันที่.....จำนวนเงิน.....
  - ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาอโศก เลขที่บัญชี 032 - 4 - 59261-6 วันที่.....จำนวนเงิน.....
  - ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาอยุธยาสุขุมวิท 21 เลขที่บัญชี 611 - 2 - 03377-5 วันที่.....จำนวนเงิน.....
  - ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาสี่แยกอโศก เลขที่บัญชี 109 - 1 - 37261-4 วันที่.....จำนวนเงิน.....
- แคชเชียร์เช็คสั่งจ่าย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (โดยขีดคร่อมเช็คและขีดฆ่า“หรือผู้ถือ”)  
 ธนาคาร..... เลขที่..... วันที่..... จำนวนเงิน.....

#### 7. หลักฐานการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขประเภทของหลักประกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี)

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล มีอายุไม่เกิน 3 เดือน
- สำเนาหลักประกัน.....
- หลักฐานการชำระค่าดำเนินการแจ้งเปลี่ยนแปลง/แก้ไขประเภทหลักประกัน (กรณีชำระผ่านธนาคาร หรือแคชเชียร์เช็ค)
- หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนนิติบุคคล (ถ้ามี)
- อื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลต่างๆ ที่ได้ยื่นต่อสภาวิชาชีพบัญชีเป็นข้อมูลที่ต้องครบถ้วน และข้าพเจ้ายินดีจะแสดงหลักฐานและข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในสังกัด รวมทั้งระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน และยินยอมให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสภาวิชาชีพบัญชีเข้าเยี่ยมและตรวจสอบระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน ตลอดจนเรียกข้าพเจ้ามาให้ถ้อยคำ หรือชี้แจง หรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือส่งมอบเอกสารหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีของผู้สอบบัญชีในสังกัด และระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานการควบคุมคุณภาพฉบับที่ 1 และยินยอมให้สภาวิชาชีพบัญชีจัดเก็บ รวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการจดทะเบียนของนิติบุคคล โดยมีระยะเวลาตลอดการจดทะเบียนตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และต่อเนื่องไปอีก 2 ปีนับแต่วันที่สถานการณ์จดทะเบียนสิ้นสุดลง



ลงชื่อ.....กรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

**คำเตือน** ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 มาตรา 66 นิติบุคคลใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 11 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามแสนบาทและปรับอีกไม่เกินวันละหนึ่งหมื่นบาทจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง