

# การยื่นคำขอแจ้งการฝึกหัดงาน (ผส.1) และ เอกสารที่ต้องเตรียม

- 1 คำขอแจ้งการฝึกหัดงาน (ผส.1)
- 2 รูปถ่ายปัจจุบัน (รูปหน้าตรง สุกภาพ)
- 3 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองปริญญาหรือหนังสือรับรองการศึกษา
- 4 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript)
- 5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง
- 6 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 7 สำเนาการเปลี่ยนแปลงชื่อ – สกุล (ถ้ามี)
- 8 สำเนาหนังสือเอกสารอนุญาตให้ทำงานในราชอาณาจักร (ถ้ามี)



แบบ ผส 1

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

รับเลขที่ .....

วันที่ .....

ผู้รับ

คำขอแจ้งการฝึกหัดงาน

เลขประจำตัวฝึกหัดงาน □□□□□□□□

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอแจ้งการฝึกหัดงานสอบบัญชี ตามข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พ.ศ. 2556 และขอแจ้งประวัติและเงื่อนไขการฝึกหัดงานไว้ดังนี้

1. ข้อมูลประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ-นามสกุล

นาย  นางสาว  นาง  ยศ ..... สมหญิง รักบัญชี  
ภาษาอังกฤษ (Mr./Miss/Mrs./Rank) ..... somying\_rakbanchee

1.2 วัน / เดือน / ปีเกิด

วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2545 อายุ 23 ปี เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย ศาสนา -

1.3  บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ ๙ - ๙ ๙ ๙ ๙ - ๙ ๙ ๙ ๙ ๙ - ๙ ๙ - ๙

หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย)  อื่นๆ ระบุ ..... เลขที่ .....

ออกโดย..... วันที่หมดอายุ.....

1.4 หลักฐานประกอบ กรณีเป็นผู้ไม่มีสัญชาติไทย

หนังสืออนุญาตให้ทำงานในราชอาณาจักร  อื่นๆ ระบุ.....

1.5  เป็นสมาชิกสภาวิชาชีพบัญชีประเภท.....สามัญ..... ได้ชำระค่าบำรุงสมาชิกถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567



2. สถานที่ติดต่อ

2.1 ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้)

ที่อยู่เลขที่ 1 หมู่ที่ - อาคาร - ..... หมู่บ้าน - ..... ซอย - .....  
ถนน สุขุมวิท ตำบล/แขวง ดินแดง อำเภอ/เขต ดินแดง จังหวัด กรุงเทพฯ  
รหัสไปรษณีย์ 10400 โทรศัพท์ 099-9999999 โทรสาร - ..... e-mail somying@outlook.com

2.2 ที่ทำงาน (สถานที่ทำงานประจำ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี ชื่อสถานที่ทำงาน บริษัท สอบบัญชี จำกัด  
ที่อยู่เลขที่ 133 หมู่ที่ - อาคาร - ..... หมู่บ้าน - ..... ซอย - .....  
ถนน สุขุมวิท 21 ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพฯ  
รหัสไปรษณีย์ 10110 โทรศัพท์ 02 685 2500 โทรสาร 02 685 2501 e-mail somying@outlook.com

2.3 สถานที่ที่ต้องการให้ติดต่อ / ส่งเอกสาร  ที่อยู่ปัจจุบัน  ที่ทำงาน

3. วุฒิการศึกษา

3.1 อยู่ในระหว่างการศึกษาระดับ

กำลังศึกษาในชั้น..... สถาบัน..... หลักสูตร..... สาขาวิชา.....

3.2 ระดับปริญญาตรี สถาบัน มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตร บัญชีบัณฑิต  
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี สาขาวิชา บัญชี สำเร็จการศึกษาเมื่อ พ.ศ. 2567

3.3 อื่นๆ .....

4. เข้ารับการฝึกหัดงานสอบบัญชีกับหน่วยงานที่มีการสอบบัญชีตามข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี ว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พ.ศ. 2556

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 88888 สำนักงานชื่อ บริษัท สอบบัญชี จำกัด  
หัวหน้าสำนักงานชื่อ นางสมสุข สอบบัญชี  
ตั้งอยู่เลขที่ 133 หมู่ที่ - ..... ซอย - ..... ถนน สุขุมวิท 21 ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ  
อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10110  
โทรศัพท์ 02 685 2500 โทรสาร 02 685 2501 E-mail somchai@gmail.com  
ตั้งแต่วันที่ 3 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

5. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่เคยแจ้งการฝึกหัดงานสอบบัญชีกับผู้ให้การฝึกหัดงานคนใดมาก่อน หรือได้บอกเลิกการฝึกหัดงานสอบบัญชีตามเลขประจำตัวฝึกหัดงานที่ □□□□□□□□ กับผู้ให้การฝึกหัดงานคนเดิมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว เมื่อวันที่.....

6. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณวุฒิการศึกษาตามคำขอข้อ 3 ดังกล่าวข้างต้น และได้แนบหลักฐานปริญญา/ประกาศนียบัตร/หนังสือรับรองของสถาบันการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งแสดงให้เห็นว่าได้ศึกษาในระดับอุดมศึกษา มา และสอบผ่านวิชาการบัญชีมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่รายวิชา และวิชาการสอบบัญชีไม่น้อยกว่าหนึ่งรายวิชา รวมทุกวิชาไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต มาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ) ..... สมหญิง รักบัญชี ..... ผู้ฝึกหัดงาน  
(..... นางสาวสมหญิง รักบัญชี .....)

ใส่ข้อมูลหัวหน้าสำนักงาน (ผู้สอบบัญชี)

\*กรณีไม่หัวหน้าสำนักงานให้ใส่ข้อมูลผู้สอบบัญชีที่ให้การฝึกหัดงาน



ข้าพเจ้า นายสมชาย รักการสอบ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 99999  
สำนักงานชื่อ บริษัท สอบบัญชี จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 133 หมู่ที่ -  
ซอย - ถนน สุขุมวิท 21 ตำบล/แขวง คลองเตยเหนือ  
อำเภอ/เขต วัฒนา จังหวัด กรุงเทพฯ รหัสไปรษณีย์ 10110  
โทรศัพท์ 02 685 2500 โทรสาร 02 685 2501  
ได้ตกลงกับ นางสาวสมหญิง รักบัญชี เข้าทำการฝึกหัดงานสอบบัญชีกับข้าพเจ้าโดยให้  
เริ่มฝึกหัดงาน ตั้งแต่วันที่ 3 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป ในขณะที่ใบอนุญาตผู้สอบบัญชี  
รับอนุญาตของข้าพเจ้ายังไม่สิ้นผล

วันที่ยื่นเอกสาร/วันที่เริ่มฝึกหัดงาน  
\* ไม่สามารถระบุเป็นวันที่ย้อนหลังได้

(ลงชื่อ) *Sandiat*  
( นายสมชาย รักการสอบ )  
ผู้ให้การฝึกหัดงาน  
เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 99999

**หมายเหตุ** การนับวันเริ่มฝึกหัดงาน ให้เริ่มนับตั้งแต่วันยื่นคำขอแจ้งการฝึกหัดงานต่อสภาวิชาชีพบัญชี เป็นต้นไป  
“ผู้ให้การฝึกหัดงาน” หมายความว่า ผู้สอบบัญชีที่เป็นผู้ให้การฝึกหัดงาน หรือหัวหน้าสำนักงานผู้ได้รับ  
ใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีซึ่งผู้สอบบัญชีที่เป็นผู้ให้การฝึกหัดงานได้ปฏิบัติงานให้

# การขึ้นทะเบียนฝึกหัดงานและเอกสารที่ต้องเตรียม

## ข้อมูลการฝึกหัดงาน

### ข้อมูลการฝึกหัดงาน



ท่านยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนฝึกหัดงาน ยินดีต้อนรับผู้การขึ้นทะเบียนผู้ฝึกหัดงาน Online โปรดเตรียมเอกสารและทำตามขั้นตอนที่ระบบแนะนำ [+ แจ้งการฝึกหัดงาน](#)

1

เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนฝึกหัดงาน โปรดตรวจสอบเอกสารว่าถูกต้องและชัดเจน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (เฉพาะไฟล์นามสกุล .jpg/.jpeg/.png/.pdf)

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	จำเป็นต่ออีพโนลด
1	รูปถ่ายปัจจุบัน	จำเป็น *
2	สำเนาปริญญาบัตร/หนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับปริญญา/หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา	จำเป็น *
3	สำเนาใบรายงานผลการศึกษาดุลลอดหลักสูตร (Transcript)	จำเป็น *
4	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำเป็น *
5	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำเป็น *
6	สำเนาการเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล	(ถ้ามี)
7	คำขอแจ้งการฝึกหัดงาน (ผส.1)	จำเป็น * สามารถดาวน์โหลดได้จากระบบหลังจากบันทึกคำขอขึ้นทะเบียนฝึกหัดงาน

2

เอกสารที่ต้องเตรียม

### ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล

แก้ไข

รหัสบัตรประชาชน 2686944328322  
 ชื่อ-สกุล นาย ทศสอภ ภิรมย์  
 เบอร์โทรศัพท์มือถือ 0879999999  
 อีเมล s@a.a  
 สถานที่จัดส่งเอกสาร ตามที่อยู่ปัจจุบัน  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ 1  
 ต.บ้านกล้วย อ.เมืองชัยนาท จ.ชัยนาท 11111  
 เลขที่ 222  
 ต.โคกไทย อ.ศรีมหาโพธิ์ จ.ปราจีนบุรี 22222

### ข้อมูลสมาชิก ข้อมูลสมาชิก

ประเภทสมาชิก สามัญ  
 วันหมดอายุสมาชิก 31/12/2568  
 สถานะสมาชิก คงอยู่





วันที่ 19/09/2568 ทดสอบ วิกิปัญญี

### คำขอขึ้นทะเบียนฝึกหัดงาน

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน \*

ค้นหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน... ค้นหา

**กรอกเลขทะเบียนผู้สอบบัญชี**

คำนำหน้า \* -- เลือกคำนำหน้า --

ชื่อ \* ชื่อ

นามสกุล \* นามสกุล

สำนักงานชื่อ \* สำนักงานชื่อ

อาคาร อาคาร

ชั้น ชั้น

เลขที่ \* เลขที่

หมู่ หมู่

หมู่บ้าน หมู่บ้าน

ซอย ซอย

ถนน ถนน

จังหวัด \* --เลือกจังหวัด--

อำเภอ \* -----

ตำบล \* -----

รหัสไปรษณีย์ \* รหัสไปรษณีย์ 5 หลัก

เบอร์โทรศัพท์ \* เบอร์โทรศัพท์

แฟกซ์ แฟกซ์

เริ่มฝึกงานตั้งแต่วันที่ เริ่มฝึกงานตั้งแต่วันที่

**- กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน**  
**- เลือกวันที่เริ่มต้นการฝึกหัดงาน**

เลือกสถานที่จัดส่งบัตรฝึกหัดงาน

ที่อยู่ปัจจุบัน  ที่อยู่ที่ทำงาน  ที่อยู่ใหม่

**เลือกที่อยู่จัดส่งบัตรฝึกหัดงาน**

**\* ที่อยู่ปัจจุบัน/ที่อยู่ที่ทำงาน อ้างอิงจากระบบสมาชิก \***

ยกเลิก บันทึกคำขอฝึกหัดงาน

ข้อมูลการฝึกหัดงาน

ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลคำขอฝึกหัดงาน

ท่านยังไม่ได้รับทะเบียน

เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนฝึกหัดงาน

ลำดับ	ชื่อเอกสาร
1	รูปถ่ายปัจจุบัน
2	สำเนาปริญญาบัตร/หนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยการเป็นนักศึกษา
3	สำเนาใบรายงานผลการศึกษาลดลดหลักสูตร (Transcript)
4	สำเนาทะเบียนบ้าน
5	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
6	สำเนาการเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล
7	คำขอแจ้งการฝึกหัดงาน (ผส.1)

ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล

รหัสบัตรประชาชน ชื่อ

เบอร์โทรศัพท์มือถือ อีเมล

สถานที่จัดส่งเอกสาร ตามที่อยู่ปัจจุบัน

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ 1

เบอร์โทรศัพท์มือถือ หมายเลข 11111

บัญชี สำเนาบัญชี 31/12/2568 คงอยู่

## ข้อมูลการฝึกหัดงาน

### ข้อมูลการฝึกหัดงาน



สถานะคำขอ: รอดำเนินการ  
 คำแนะนำ: ท่านได้สร้างคำขอขึ้นทะเบียนฝึกหัดงานไว้แล้ว ให้อ่านเตรียมเอกสารแบบให้เรียบร้อย เพื่ออัปโหลดเอกสารประกอบการพิจารณา โปรดตรวจสอบเอกสารว่าถูกต้องและชัดเจน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ก่อนกดปุ่มยื่นคำขอฝึกหัดงาน

- แก้ไขคำขอฝึกหัดงาน
- พิมพ์คำขอฝึกหัดงาน
- อัปโหลดเอกสารประกอบ
- ยื่นคำขอฝึกหัดงาน

กดยื่นคำขอฝึกหัดงาน

3

1

ข้อมูลคำขอขึ้นทะเบียน

พิมพ์คำขอแจ้งการฝึกหัดงาน (ผส.1)

เพื่อลงนาม

เลขที่ผู้สอบ : 2982  
 ชื่อ-นามสกุล : นางสาววิมล กฤตยาเกียรติ  
 สำนักงานชื่อ : บริษัท สอบบัญชี จำกัด  
 ที่อยู่ : เลขที่ 133  
 แขวง คลองเตยเหนือ เขต วัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทร 026852500  
 วันที่เริ่มต้นผู้ให้การฝึกหัดงาน : 19/09/2568

เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนฝึกหัดงาน โปรดตรวจสอบเอกสารว่าถูกต้องและชัดเจน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (เฉพาะไฟล์นามสกุล .jpg/.jpeg/.png/.pdf)

ประเภทเอกสาร	เอกสาร / หมายเหตุ	สถานะเอกสาร
รูปถ่ายปัจจุบัน *		อัปโหลดเพิ่ม / แก้ไขเอกสาร
สำเนาปริญญาบัตร/หนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับปริญญา/หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา *		อัปโหลดเพิ่ม / แก้ไขเอกสาร
สำเนาใบรายงานผลการศึกษาลดหลดหลักสูตร (Transcript) *		อัปโหลดเพิ่ม / แก้ไขเอกสาร
สำเนาทะเบียนบ้าน *		อัปโหลดเพิ่ม / แก้ไขเอกสาร
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน *		อัปโหลดเพิ่ม / แก้ไขเอกสาร

อัปโหลดเอกสารตามประเภทเอกสาร

2

## ข้อมูลการฝึกหัดงาน

### ข้อมูลการฝึกหัดงาน



สถานะคำขอ: รอการตรวจสอบ  
 คำแนะนำ: ท่านได้ยื่นคำขอเข้าระบบเรียบร้อยแล้ว รอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารของท่านจะได้รับการพิจารณาภายใน 5 วันทำการ



หลังจากกดยื่นคำขอฝึกหัดงาน  
 เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบภายใน 5 วันทำการ  
 กรุณากลับเข้ามาตรวจสอบผลการพิจารณาในระบบ

- แก้ไขคำขอฝึกหัดงาน
- พิมพ์คำขอฝึกหัดงาน
- ยื่นคำขอฝึกหัดงาน

ข้อมูลคำขอขึ้นทะเบียน

เลขที่ผู้สอบ :

ชื่อ-นามสกุล :

สำนักงานชื่อ :

ที่อยู่ :

วันที่เริ่มต้นผู้ให้การฝึกหัดงาน :

เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนฝึกหัดงาน โปรดตรวจสอบเอกสารว่าถูกต้องและชัดเจน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (เฉพาะไฟล์นามสกุล .jpg/.jpeg/.png/.pdf)

ประเภทเอกสาร	เอกสาร / หมายเหตุ	สถานะเอกสาร
รูปถ่ายปัจจุบัน *	<input type="text"/>	
สำเนาปริญญาบัตร/หนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับปริญญา/หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา *	<input type="text"/>	
สำเนาใบรายงานผลการศึกษาลดลงหลักสูตร (Transcript) *	<input type="text"/>	



## ข้อมูลการฝึกหัดงาน

### ข้อมูลการฝึกหัดงาน

#### สถานะฝึกหัดงาน: กำลังฝึกหัดงาน

[ไปยังหน้ารายงานการฝึกหัดงาน](#)

### ข้อมูลการฝึกหัดงาน

รหัสผู้ฝึกหัดงาน : 66000XX  
ชื่อ-นามสกุล : นางสาวสมหญิง รักบุญชี  
วันที่เริ่มฝึกหัดงาน : 3 มิถุนายน 2566  
วันสิ้นสุดการฝึกหัดงาน : 2 มิถุนายน 2571  
สถานะการฝึกหัดงาน : กำลังฝึกหัดงาน  
จำนวนชั่วโมงฝึกหัดงาน : 0  
จำนวนวันฝึกหัดงาน : 0

คุณสมบัติและเอกสารผ่าน  
ข้อมูลการฝึกหัดงานจะปรากฏขึ้น

### ข้อมูลผู้ให้การฝึกหัดงาน

เลขทะเบียนผู้ให้การฝึกหัดงาน :  
ชื่อผู้ให้การฝึกหัดงาน :

### ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล

[แก้ไข](#)

รหัสบัตรประชาชน  
ชื่อ-สกุล  
เบอร์โทรศัพท์มือถือ  
อีเมล  
สถานที่จัดส่งเอกสาร  
ที่อยู่ปัจจุบัน  
ที่อยู่ทำงาน



### ข้อมูลสมาชิก ข้อมูลสมาชิก

ประเภทสมาชิก : สามัญ  
วันหมดอายุสมาชิก : 31/12/2568  
สถานะสมาชิก : คงอยู่

## ข้อมูลการฝึกหัดงาน

### ข้อมูลการฝึกหัดงาน



สถานะคำขอ: ตรวจสอบไม่ผ่าน  
คำแนะนำ: คำขอของท่านไม่สมบูรณ์โปรดดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

แก้ไขคำขอฝึกหัดงาน    พิมพ์คำขอฝึกหัดงาน    ยื่นคำขอฝึกหัดงาน

#### ข้อมูลคำขอขึ้นทะเบียน

เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว  
กดยื่นคำขอฝึกหัดงาน

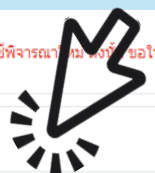
2

เลขที่ผู้สอบ:  
ชื่อ-นามสกุล:  
สำนักงานชื่อ:  
ที่อยู่:

วันที่เริ่มต้นผู้ฝึกหัดงาน: 01/06/2566 **แก้ไข** เนื่องจากเอกสารของท่านไม่ครบถ้วน และได้มีการส่งเอกสารเพิ่มเติมเพื่อให้สภาวิชาชีพบัญชีพิจารณาอนุมัติ ขอให้ท่านแก้ไขวันที่เริ่มต้นฝึกหัดงานอีกครั้ง

1

คุณสมบัติหรือเอกสาร **ไม่ผ่าน**  
ระบบจะแจ้งสิ่งที่ต้องแก้ไข



เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนฝึกหัดงาน โปรดตรวจสอบเอกสารว่าถูกต้องและชัดเจน พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (เฉพาะไฟล์นามสกุล .jpg/.jpeg/.png/.pdf)

ประเภทเอกสาร	เอกสาร / หมายเหตุ	สถานะเอกสาร
รูปถ่ายปัจจุบัน *		เอกสารผ่าน
สำเนาปริญญาบัตร/หนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้รับปริญญา/หนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา *	ระบุวัตถุประสงค์ไม่ตรงกับการใช้งาน (ชี้แจงพร้อม)	เอกสารไม่ผ่าน <a href="#">อัปโหลดเพิ่ม / แก้ไขเอกสาร</a>
	ระบุวัตถุประสงค์ไม่ตรงกับการใช้งาน (ชี้แจงพร้อม)	
สำเนาใบรายงานผลการศึกษาลดหลดหลักสูตร (Transcript) *	ระบุวัตถุประสงค์ไม่ตรงกับการใช้งาน (ชี้แจงพร้อม)	เอกสารไม่ผ่าน <a href="#">อัปโหลดเพิ่ม / แก้ไขเอกสาร</a>
	ระบุวัตถุประสงค์ไม่ตรงกับการใช้งาน (ชี้แจงพร้อม)	

