

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. ข้อกำหนดทางเทคนิค จำนวน แผ่น
๒. เอกสารรายชื่อและคุณสมบัติของบุคลากรในการพัฒนาระบบ จำนวน แผ่น
๓. เอกสารแผนการสนับสนุนภายหลังการนำระบบออกใช้งาน (After Go Live Support Plan) จำนวน แผ่น
๔. เอกสารอื่นซึ่งไม่นำมาประกอบการพิจารณาคัดเลือก โดยอย่างน้อยต้องมีข้อมูลประกอบด้วยราคาพร้อมทั้งเงื่อนไขการสนับสนุนการใช้งานรายปีภายหลังครบระยะเวลาโครงการ จำนวน แผ่น
๕. เอกสารรายละเอียดของราคาที่แสดงค่าจ้างระบบและการบำรุงรักษาการใช้งานระบบ โดยราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี)รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว **โดยผู้เสนอราคาต้องปิดผนึกซองให้เรียบร้อยและลงชื่อคาคกำกับไว้ด้วย** จำนวน แผ่น
๖. อื่นๆ (ถ้ามี)
- ๖.๑..... จำนวน แผ่น
- ๖.๒..... จำนวน แผ่น
- ๖.๓..... จำนวน แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และจะไม่นำข้อมูลที่ได้รับทราบในการเสนอราคาไปเปิดเผยต่อผู้อื่นโดยมิได้รับอนุญาตอย่างเด็ดขาดไม่ว่าในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ประทับตรา
(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)