

กระบวนการ

กระทรวง : หน่วยงานที่ไม่สังกัดกระทรวง
กรม : สภาวิชาชีพบัญชี
หน่วยงาน : สภาวิชาชีพบัญชี

ชื่อกระบวนการ : การแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สาม (N)
กลุ่มกระบวนการ : การแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สาม
กรณีกระบวนการ : -
ชื่อเรียกทั่วไป : แจ้งหลักประกัน
หมวดหมู่กระบวนการ : รับแจ้ง
ประเภทกระบวนการ : กระบวนการบริการที่เปิดเผยในหน่วยเดียว
ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง

กฎหมาย : 1. ศักดิ์กฎหมาย :
ประเภทกฎหมาย : กฎกระทรวง
กฎหมาย : กฎกระทรวง กำหนดหลักประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2553
2. ศักดิ์กฎหมาย :
ประเภทกฎหมาย : ประกาศ
กฎหมาย : ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ 15/2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจดทะเบียน การแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันเพื่อประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามของนิติบุคคลที่ให้บริการด้านการสอบบัญชีหรือด้านการทำบัญชี (ฉบับที่ 2)
3. ศักดิ์กฎหมาย :
ประเภทกฎหมาย : ประกาศ
กฎหมาย : ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ 3/2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจดทะเบียน การแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันเพื่อประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามของนิติบุคคลที่ให้บริการด้านการสอบบัญชีหรือด้านการทำบัญชี
4. ศักดิ์กฎหมาย :
ประเภทกฎหมาย : พระราชบัญญัติ (พ.ร.บ.)
กฎหมาย : พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547

ป้ายคำ : 1. หมวดหมู่บริการ : -
2. กลุ่มผู้ใช้บริการ : -
3. ป้ายคำ : -

ลำดับการแสดงผล : -
สถานะ : เผยแพร่
ผู้สร้าง : -
วัน-เวลาที่สร้าง : 17 พ.ย. 2564 13:36
ผู้ปรับปรุงล่าสุด : ศราณี
ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด : 22 เม.ย. 2565 18:55

ข้อมูลทั่วไป

คู่มือฉบับที่ : 2

Infographic

รูปภาพ :

ช่องทางการให้บริการ

- 1 ช่องทางการให้บริการ : ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
รายละเอียด : สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
URL : -
หมายเหตุ : เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 09:00 - 17:00 น.

- 2 ช่องทางการให้บริการ : ไปรษณีย์
รายละเอียด : สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ส่วนงานทะเบียน)
เลขที่ 133 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
URL : -
หมายเหตุ : -

- 3 ช่องทางการให้บริการ : อีเมล
รายละเอียด : tfacmember@tfac.or.th หรือ epost@tfac.or.th
URL : -
หมายเหตุ : -

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

รายละเอียด : 1.ในวันที่ยื่นจดทะเบียนต่อสภาวิชาชีพบัญชี นิติบุคคลต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันพร้อมกับการยื่นจดทะเบียนต่อสภาวิชาชีพบัญชีไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของทุน
2.ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีทุกปี นิติบุคคลต้องแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันต่อสภาวิชาชีพบัญชีไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของทุนหรือรายได้ แล้วแต่จำนวนใดจะมากกว่า
3.หลักประกันมี 5 ประเภทและต้องปรากฏชื่อนิติบุคคล คือ เงินฝากสถาบันการเงินในประเทศฝากประจำตั้งแต่หนึ่งปีขึ้นไป/บัตรเงินฝากสถาบันการเงินในประเทศ/พันธบัตรรัฐบาลไทย/พันธบัตรรองการหรือรัฐวิสาหกิจที่เป็นนิติบุคคลตามพระราชบัญญัติหรือพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งขึ้น/กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบทางวิชาชีพ
4.นิติบุคคลยื่นคำขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันและเอกสารประกอบ
5.การกรอกข้อความในคำขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันด้วยลายมือ หรือพิมพ์ดีด หรือเครื่องคอมพิวเตอร์โดยกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามจะต้องลงลายมือชื่อทุกหน้า และประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี) ทั้งนี้ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันในระหว่างรอบปีบัญชี นิติบุคคลต้องดำเนินการแจ้งเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันพร้อมหลักฐานและชำระค่าดำเนินการภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- 1 ขั้นตอน : การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร
ขั้นตอนย่อย : -
รายละเอียด : เจ้าหน้าที่ส่วนงานทะเบียนตรวจสอบเอกสาร
ระยะเวลา : 20 นาที
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สภาวิชาชีพบัญชี
หมายเหตุ : กรณีเอกสารครบถ้วนให้รับคำขอ กรณีเอกสารไม่ครบถ้วนให้ส่งเอกสารคืนผู้ยื่นคำขอ
- 2 ขั้นตอน : การตรวจสอบ
ขั้นตอนย่อย : ตรวจสอบคุณสมบัติบุคคล/องค์กร
รายละเอียด : เจ้าหน้าที่ส่วนงานทะเบียนตรวจสอบเอกสารและประวัติการจัดให้มีหลักประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามทุกปีของนิติบุคคล กรณีเอกสารและคุณสมบัติครบถ้วน เจ้าหน้าที่ส่วนงานทะเบียนพร้อมบันทึกข้อมูลเข้าระบบทะเบียนนิติบุคคล/แจ้งผลชำระเงิน
ระยะเวลา : 15 นาที
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สภาวิชาชีพบัญชี
หมายเหตุ : กรณีช่องทางไปรษณีย์เจ้าหน้าที่ส่วนงานทะเบียนจะจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้ทางช่องทางไปรษณีย์ภายใน 7 วันทำการ กรณีมายื่นด้วยตนเองครบถ้วนรับใบเสร็จรับเงินภายใน 15 นาที

ระยะเวลาดำเนินการรวม : 35 นาที

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- 1 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารอื่นที่รัฐออกให้

เอกสาร : หนังสือรับรองนิติบุคคล

รายละเอียด : หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ไม่เกิน 3 เดือน

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : สำเนา 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- 2 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : หนังสือรับรองนิติบุคคล

รายละเอียด : จบการเงินของปีก่อน (กรณีเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันไม่ต้องแนบเอกสารรายการนี้)

ประเภทการใช้เอกสาร : เฉพาะกรณี (ถ้ามี)

เอกสาร : สำเนา 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- 3 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : หลักประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สาม

รายละเอียด : -

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : สำเนา 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- 4 **หมวดหมู่เอกสาร :** เอกสารเพิ่มเติม

เอกสาร : หนังสือมอบอำนาจ

รายละเอียด : พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์

ประเภทการใช้เอกสาร : เฉพาะกรณี (ถ้ามี)

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : เอกสารที่เป็นสำเนาให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
- 5 **หมวดหมู่เอกสาร :** แบบฟอร์มคำขอ

เอกสาร : คำขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกัน

รายละเอียด : -

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -
- 6 **หมวดหมู่เอกสาร :** แบบฟอร์มคำขอ

เอกสาร : คำขอเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกัน

รายละเอียด : กรณีนี้ใช้สำหรับการเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกัน

ประเภทการใช้เอกสาร : ทุกกรณี

เอกสาร : ฉบับจริง 1 ฉบับ

ไฟล์เอกสารตัวอย่าง : -

หมายเหตุ : -

ค่าธรรมเนียม

- 1 **ชื่อค่าธรรมเนียม :** การแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันต่อปี

รายละเอียด : -

ช่องทางชำระค่าธรรมเนียม : -

ค่าธรรมเนียม : 400

ประเภทค่าธรรมเนียม :

- 2 **ชื่อค่าธรรมเนียม :** การแจ้งเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกัน

รายละเอียด : กรณีนี้ใช้สำหรับการเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกัน

ช่องทางชำระค่าธรรมเนียม : -

ค่าธรรมเนียม : 200

ประเภทค่าธรรมเนียม :

ใบอนุญาต

ไม่ระบุรายการใบอนุญาต

ช่องทางการร้องเรียน

- 1 **ชื่อหน่วยงาน :** ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี

รายละเอียด : เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

- 2 **ชื่อหน่วยงาน :** ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ

รายละเอียด : สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)

- 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

- สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132

- www.pacc.go.th

- 3 **ชื่อหน่วยงาน :** สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

รายละเอียด : เลขที่ 133 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2685-2500

- 4 **ชื่อหน่วยงาน :** อีเมล

รายละเอียด : tfac@tfac.or.th