



มาตรการช่วยเหลือ

ด้านการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี (CPD)

ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ประจำปี 2564

1. มาตรการสำหรับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2564

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ **ไม่สามารถ** ดำเนินการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพแบบที่เป็นทางการได้

ออนไลน์ ให้ผู้สอบบัญชีสามารถนำชั่วโมง CPD ที่ไม่เป็นทางการ 1.5 เท่า
มาทดแทนชั่วโมง CPD ที่เป็นทางการได้จำนวน 1 ชั่วโมง

สำหรับชั่วโมง CPD ที่เป็นทางการในปี 2564

ไม่สามารถนำไปใช้หรือโอนย้ายไปนับเป็นชั่วโมง CPD ในปี 2565 ได้อีก

ผู้สอบบัญชีต้องยื่นชั่วโมง CPD ผ่านระบบของสภาวิชาชีพบัญชีให้เสร็จสิ้น
ภายในวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เท่านั้น

(คลิกระบบการแจ้งชั่วโมง CPD https://eservice.tfac.or.th/cpd_online/login.php) 



ตัวอย่าง
กิจกรรมชั่วโมง CPD
ที่ไม่เป็นทางการ





ลำดับ	กิจกรรม	การนับชั่วโมง CPD	ตัวอย่างกิจกรรม
1	การเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนา ความรู้ในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับธุรกิจหรือวิชาชีพ	นับได้ตามจำนวนชั่วโมง การเข้าอบรมหรือสัมมนาจริง	ช่องทางออนไลน์โดย  
2	การรับฟังข่าวสารทางด้าน วิชาการหรือวิชาชีพ ผ่านสื่อต่าง ๆ	นับได้ตามจริง แต่ไม่เกิน 2 ชั่วโมงต่อครั้ง	   https://www.facebook.com/TFAC.FAMILY/videos
3	การอ่านวารสารวิชาการ หรือบทความต่าง ๆ	นับได้ตามจริงแต่ไม่เกิน 2 ชั่วโมงต่อหนึ่งหัวข้อ	 https://www.tfac.or.th/Article/Detail/66647
4	กิจกรรมอื่นเพิ่มเติมตามประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ 74/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การพัฒนาความรู้ต่อเนื่อง ทางวิชาชีพที่ไม่เป็นทางการ (คลิก https://www.tfac.or.th/upload/9414/O6DLe9qX8H.pdf) 		



2. มาตรการสำหรับผู้ที่ทำบัญชี ประจำปี 2564



ผู้ที่ทำบัญชีสามารถพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี (CPD) ประจำปี 2564
ผ่านช่องทางออนไลน์ในกิจกรรมเพิ่มเติม ดังนี้

กิจกรรม	ผ่านช่องทางออนไลน์	การนับชั่วโมง CPD
1. การเข้าร่วมอบรมหรือสัมมนา ความรู้ในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่อง กับธุรกิจหรือวิชาชีพ	 	ตามจำนวนชั่วโมงการเข้าอบรม สัมมนาจริง โดยใช้อัตราชั่วโมง การอบรมจริงจำนวน 1.5 ชั่วโมง ทดแทนให้เป็นชั่วโมง CPD ได้จำนวน 1 ชั่วโมง
2. การอบรมสัมมนาโดยการ รับฟังข่าวสารทางด้านวิชาการ หรือวิชาชีพ	 	

ข้อควรระวัง

ผู้ที่ทำบัญชีต้องตรวจสอบหลักสูตรการอบรมในแต่ละกิจกรรมผ่านช่องทางออนไลน์ก่อนสมัครเข้ารับการอบรม
(คลิกระบบตรวจสอบหลักสูตร CPD https://eservice.tfac.or.th/cpd_list/CPD_list.php)

- เป็นหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภาวิชาชีพบัญชี **หากกรณีหลักสูตรไม่ได้รับการอนุมัติ
ผู้ที่ทำบัญชีจะไม่สามารถนับชั่วโมง CPD ได้**
- เป็นหลักสูตรที่กำหนดจัดอบรมให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน 2564 เท่านั้น
- ในการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีผ่านช่องทางออนไลน์ถือว่าเป็นจำนวนชั่วโมง CPD
ในปี 2564 เท่านั้น ไม่สามารถนำไปใช้เป็นจำนวนชั่วโมง CPD ในปีอื่นได้อีก




3. มาตรการสำหรับผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนา

การจัดหลักสูตรอบรมในรูปแบบการเรียนการสอนผ่านช่องทางออนไลน์สำหรับผู้ทำบัญชี
 ผู้จัดการอบรมต้องดำเนินการขอความเห็นชอบหลักสูตรและวิทยากรทุกครั้ง
 โดยให้เป็นไปตามประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ 95/2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ความเห็นชอบ
 เป็นผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนา หลักสูตร และวิทยากร
 สำหรับการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชีของผู้ทำบัญชี และหลักเกณฑ์เพิ่มเติมอื่น ๆ มีดังนี้

หลักเกณฑ์เพิ่มเติม		
การยื่นคำขอ ความเห็นชอบหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> ยื่นคำขอก่อนวันจัดอบรมไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ หนังสือขออนุมัติหลักสูตรอบรมแบบออนไลน์ โดยใช้ Microsoft Teams หรือ Zoom เอกสารประกอบการอบรมและเนื้อหาการอบรม 	<ul style="list-style-type: none"> ยื่นคำขอก่อนวันจัดอบรมไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ หนังสือขออนุมัติหลักสูตรอบรมแบบออนไลน์ โดยใช้ Facebook Live เอกสารประกอบการอบรมและเนื้อหาการอบรม
กำหนดการและระยะเวลา การจัดอบรม	กำหนดจัดอบรมให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564 เท่านั้น	กำหนดจัดอบรมให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564 เท่านั้น
	ระยะเวลาการจัดอบรม ขั้นต่ำ 1.5 ชั่วโมง	ระยะเวลาการจัดอบรม ขั้นต่ำ 1.5 ชั่วโมง แต่ไม่เกิน 3 ชั่วโมง



3. มาตรการสำหรับผู้จัดการอบรมหรือการประชุมสัมมนา (ต่อ)

<p>หลักเกณฑ์เพิ่มเติม</p>		
<p>การนับชั่วโมง CPD</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การนับชั่วโมง CPD ของผู้ทำบัญชี โดยใช้อัตราชั่วโมงการเข้าอบรมสัมมนาจริง จำนวน 1.5 ชั่วโมง ทดแทนให้เป็นชั่วโมง CPD ได้จำนวน 1 ชั่วโมง • การนับเป็นชั่วโมงด้านบัญชีหรือด้านอื่นโดยการพิจารณาตามเนื้อหาหลักสูตรการอบรม • สามารถขออนุมัติจัดอบรมหลักสูตรเดิมได้ (รีรัน) โดยต้องได้รับการอนุมัติก่อนการจัดอบรมทุกครั้ง และการอบรมจะต้องเป็นการบรรยายสดเท่านั้น หากนำ VDO เดิมมาจัดซ้ำ จะไม่สามารถนับชั่วโมง CPD ของผู้ทำบัญชีได้ 	
<p>จำนวนผู้เข้าอบรม สัมมนา</p>	<p>ไม่เกิน 200 คนต่อหนึ่งหลักสูตร</p> <p>หากมีผู้เข้าอบรมสัมมนาเกิน 200 คน ส่วนที่เกินจะไม่สามารถนับชั่วโมง CPD ได้</p>	
<p>การดำเนินการจัดอบรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> • มีคู่มือแสดงขั้นตอนและวิธีการใช้งานโปรแกรมออนไลน์ที่ใช้ในการจัดอบรม สำหรับผู้เข้ารับการอบรมและวิทยากร • มีระบบตรวจสอบตัวบุคคลของผู้เข้ารับการอบรมว่าเป็นบุคคลเดียวกับผู้ที่ลงทะเบียนเข้ารับการอบรม • มีกิจกรรมที่ให้ผู้เข้ารับการอบรมมีส่วนร่วมในการอบรม เช่น การตอบคำถาม การสำรวจความคิดเห็น • ต้องออกหนังสือรับรองการเข้าอบรมให้แก่ผู้ทำบัญชีตามชั่วโมงการอบรมจริง • ต้องแจ้งรายชื่อผู้เข้าอบรม พร้อมแนบหนังสือรับรองรายชื่อผู้เข้าอบรม และดำเนินการภายใน 7 วันทำการนับจากวันสิ้นสุดการจัดอบรม 	

ผู้จัดการอบรม ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดอบรม

หรือประชุมสัมมนาหลักสูตรและวิทยากรตามที่สภาวิชาชีพบัญชีกำหนด

ติดต่อสอบถาม: ส่วนกำกับดูแลหน่วยงานการอบรม โทร 02-685-2500 ต่อ 2511,2531,2561,2574

มือถือ 095-716-3926 e-Mail: cpd@tfac.or.th

