



เลขที่คำขอ.....  
วันที่รับ.....  
ผู้รับ.....

**คำขอแจ้งเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกัน  
เพื่อประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สาม**

ตามมาตรา 11

แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันเพื่อประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามตามกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดหลักประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2553 ออกตามความในมาตรา 5 และมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อนิติบุคคล (ภาษาไทย) .....  
(ภาษาอังกฤษ) .....
2. เลขทะเบียนนิติบุคคล
3. ข้าพเจ้าได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงประเภทหลักประกันเพื่อประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามจากเดิม
  - บัญชีเงินฝากประจำ  1 ปี  ..... ปี ของธนาคาร ..... สาขา .....  
ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
  - บัตรเงินฝาก ของธนาคาร ..... สาขา .....  
ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
  - พันธบัตรรัฐบาลไทย เลขที่ ..... วันที่..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
  - พันธบัตรองค์กรหรือรัฐวิสาหกิจ ออกโดย..... เลขที่.....  
วันที่..... วันที่ครบกำหนด ..... จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
  - กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบต่อวิชาชีพบัญชีของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ของบริษัท .....  
เลขที่ ..... วันที่ครบกำหนด.....จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)

**เปลี่ยนเป็น**

- บัญชีเงินฝากประจำ  1 ปี  ..... ปี ของธนาคาร ..... สาขา .....  
ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....  
จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)

- บัตรเงินฝาก ของธนาคาร ..... สาขา .....  
 ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี..... วันที่ครบกำหนด.....  
 จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
- พันธบัตรรัฐบาลไทย เลขที่ .....วันที่..... วันที่ครบกำหนด.....  
 จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
- พันธบัตรองค์กรหรือรัฐวิสาหกิจ ออกโดย..... เลขที่.....  
 วันที่..... วันที่ครบกำหนด ..... จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)
- กรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดทางวิชาชีพบัญชีของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ของบริษัท .....  
 เลขที่ .....วันที่ครบกำหนด.....จำนวนเงิน .....บาท (ตัวอักษร.....)  
 ข้าพเจ้าจะดำรงหลักประกันดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ข้อ 5

4. ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีทุกปี ข้าพเจ้าจะจัดให้มีหลักประกันเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสามของทุน ณ วันสิ้นรอบปีบัญชีที่ผ่านมา หรือของรายได้รอบปีบัญชีที่ผ่านมาแล้วแต่จำนวนใดจะมากกว่า และแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักประกันต่อสภาวิชาชีพบัญชี

5. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันในระหว่างรอบปีบัญชี ข้าพเจ้ามีหน้าที่แจ้งต่อสภาวิชาชีพบัญชีภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงตามกฎกระทรวงฯข้อ 6 วรรคสอง

#### 6. การชำระค่าดำเนินการขอแจ้งเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันฯ

ข้าพเจ้าได้ชำระค่าดำเนินการขอแจ้งเปลี่ยนแปลงประเภทของหลักประกันฯ จำนวนเงิน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) โดยได้แนบหลักฐานการชำระเงินมาพร้อมกับคำขอนี้ ดังนี้

- เงินสด (ชำระ ณ ที่ทำการสภาวิชาชีพบัญชีหรือที่ทำการสาขาของสภาวิชาชีพบัญชีเท่านั้น)
- ใบนำฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารของ สภาวิชาชีพบัญชี
- ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาอยุธยาถนนโคกมนตรี เลขที่บัญชี 925 - 0 - 03773-7 วันที่.....จำนวนเงิน.....
  - ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาอาคารเสริมมิตร เลขที่บัญชี 085 - 0 - 06134-2 วันที่.....จำนวนเงิน.....
  - ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาอโศก เลขที่บัญชี 032 - 4 - 59261-6 วันที่.....จำนวนเงิน.....
  - ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาอยุธยาสุขุมวิท 21 เลขที่บัญชี 611 - 2 - 03377-5 วันที่.....จำนวนเงิน.....
  - ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาสี่แยกอโศก เลขที่บัญชี 109 - 1 - 37261-4 วันที่.....จำนวนเงิน.....
- แคชเชียร์เช็คสั่งจ่าย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (โดยขีดคร่อมเช็คและขีดฆ่า“หรือผู้ถือ”)  
 ธนาคาร..... เลขที่..... วันที่..... จำนวนเงิน.....

#### 7. หลักฐานการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขประเภทของหลักประกัน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี)

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล มีอายุไม่เกิน 3 เดือน
- สำเนาหลักประกัน.....
- หลักฐานการชำระค่าดำเนินการแจ้งเปลี่ยนแปลง/แก้ไขประเภทหลักประกัน (กรณีชำระผ่านธนาคาร หรือแคชเชียร์เช็ค)
- หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนนิติบุคคล (ถ้ามี)
- อื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลต่างๆ ที่ได้ยื่นต่อสภาวิชาชีพบัญชีเป็นข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน และข้าพเจ้ายินดีจะแสดงหลักฐานและข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีในสังกัด รวมทั้งระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน และยินยอมให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสภาวิชาชีพบัญชีเข้าเยี่ยมและตรวจสอบระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน ตลอดจนเรียกข้าพเจ้ามาให้ถ้อยคำ หรือชี้แจง หรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือส่งมอบเอกสารหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีของผู้สอบบัญชีในสังกัด และระบบควบคุมคุณภาพสำนักงาน เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและมาตรฐานการควบคุมคุณภาพฉบับที่ 1 และยินยอมให้สภาวิชาชีพบัญชีจัดเก็บ รวบรวม และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการจดทะเบียนของนิติบุคคล โดยมีระยะเวลาตลอดการจดทะเบียนตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และต่อเนื่องไปอีก 2 ปีนับแต่วันที่สถานการณ์จดทะเบียนสิ้นสุดลง



ลงชื่อ.....กรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

**คำเตือน** ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 มาตรา 66 นิติบุคคลใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 11 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสามแสนบาทและปรับอีกไม่เกินวันละหนึ่งหมื่นบาทจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง