

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน ..... แผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน ..... แผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน ..... แผ่น
- สำเนาเอกสารของผู้มีอำนาจ จำนวน ..... แผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน ..... แผ่น
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน ..... แผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน ..... แผ่น
- สำเนาเอกสารของผู้มีอำนาจ จำนวน ..... แผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
  - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
  - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน ..... แผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
  - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
  - มีผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน ..... แผ่น

๒. สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ..... แผ่น

๓. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จำนวน ..... แผ่น

๔. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

- .....  
จำนวน ..... แผ่น
- .....  
จำนวน ..... แผ่น
- .....  
จำนวน ..... แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ และจะไม่นำข้อมูลที่ได้รับทราบในการเสนอราคาไปเปิดเผยต่อผู้อื่นโดยมิได้รับอนุญาตอย่างเด็ดขาดไม่ว่าในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ประทับตรา  
(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา  
(.....)